



COMUNE di POLISTENA
(Provincia di Reggio Calabria)

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
SEZIONE STRATEGICA 2017-2020
SEZIONE OPERATIVA 2017-2019

PREMESSA

Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme previste da ogni Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e secondo le modalità definite gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato introdotto dall'articolo 170, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, per come modificato dal Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118 e dal successivo Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, recante norme inerenti il sistema di armonizzazione della contabilità pubblica e dei bilanci, e deve essere deliberato dalla Giunta entro il 31 luglio per essere presentato al Consiglio.

La Giunta sulla base degli indirizzi emanati dal Consiglio delibera la nota di aggiornamento al DUP che configura il DUP nella sua versione definitiva ed integrale. Essa non è necessaria qualora non vi siano eventi sopravvenuti o il DUP rappresenti gli indirizzi strategici ed operativi del Consiglio.

Lo schema della nota di aggiornamento al DUP viene approvata dalla Giunta unitamente allo schema del bilancio di previsione e presentata al Consiglio Comunale per la successiva approvazione, anche contestualmente al bilancio medesimo.

Il regolamento di contabilità armonizzato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 24 del 06.06.2016 disciplina il procedimento per la redazione ed approvazione del DUP

Il DUP sostituisce la relazione previsionale e programmatica, che accompagnava il vecchio documento contabile e si compone della Sezione Strategica e della Sezione Operativa.

La prima è riferita al periodo temporale del mandato del Sindaco, la seconda a quello del bilancio di previsione, per la cui approvazione il DUP costituisce atto presupposto indispensabile.

In conformità al processo sopra delineato con deliberazione n. 112/2016 la Giunta Comunale ha presentato il DUP al Consiglio Comunale che con deliberazione n. 38 del 25.10.2017 ne ha preso atto e ha dato gli indirizzi alla Giunta per la redazione della presente nota di aggiornamento che costituisce la versione definitiva del DUP 2017/2019.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'Ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

“ VERSO LA COSTRUZIONE DELLA CITTA' DELLA CULTURA

La visione strategica che accompagnerà lo sviluppo sociale e civile di Polistena nei prossimi anni, è quella di fare di Polistena la CITTA' DELLA CULTURA.

Tale definizione è molto impegnativa ed implica una serie di azioni amministrative che vanno valutate e programmate nel loro insieme.

Sarebbe riduttivo pensare alla città della cultura soffermandosi solo su uno solo dei tanti aspetti che invece configurano la costruzione di un vero e proprio modello culturale che agisce, oltre che sull'estetica dei luoghi, anche sui contenuti immateriali con ricadute sociali ed economiche.

Bisogna pensare "culturale" ed investire risorse sul patrimonio artistico anche per creare nuove opportunità di lavoro per i giovani. Lo sviluppo di attività economiche ed esercizi commerciali è auspicato e si connette a questo grande disegno promosso dall'Amministrazione comunale di Polistena, di fare cioè della propria città un punto (unico in provincia) di riferimento per la storia, l'arte, la cultura, le tradizioni, la musica, richiamando turisti, giovani, e quanti hanno voglia di scoprire nuova bellezza urbana e morale.

E' il sentimento popolare che deve innanzitutto ritrovarsi attorno a questa idea nuova di città che si misura pure sui comportamenti e le buone abitudini dei cittadini.

E' impossibile lavorare a questa visione strategica di grande prospettiva, senza che la gente comune vi partecipi, a partire dall'acquisizione di un senso civico che potrebbe risultare ancora stupito ed impreparato. I lavori per la realizzazione della Casa della Cultura a palazzo Sigillò stanno per partire.

La Casa della Cultura sarà il contenitore principale della nuova visione strategica per Polistena che tuttavia è molto più ampia e diffusa. Percepire la bellezza urbana, l'arte, i beni ambientali e culturali di cui la nostra città è ricca, è certamente un primo passo, la prima delle emozioni che si tocca con mano e si prova quando si frequenta, e si vive la città.

Accanto alla ristrutturazione di palazzo Sigillò, sono in corso diversi lavori pubblici che muovono nella direzione di migliorare la qualità urbana. Il lavoro di riqualificazione di Corso Mazzini, adibito, anche provocatoriamente, a galleria artistica ed isola pedonale costituisce un altro segmento importante di questa visione.

L'arte che diventa strumento di lotta politica per affermare un principio originale, secondo il quale la cultura deve scendere in strada per essere nella disponibilità di tutti e non solo di élites costruite ad hoc.

La provocazione politica, forte e chiara, dell'Amministrazione popolare di Polistena, è stata lanciata contestualmente alla cerimonia inaugurale dell'isola pedonale, artistica e culturale, su corso Mazzini avvenuta nel dicembre scorso.

Sagome stilizzate di opere d'arte, piazzate in strada, che richiamano, appunto provocatoriamente, gli originali custoditi nella futura Casa della Cultura.

Il nuovo Corso Mazzini è una sfida culturale nel segno della trasformazione urbana, un'esortazione implicita ai tanti proprietari, spettatori passivi che da molti anni non curano più con le dovute attenzioni le loro case abbandonate sul corso Mazzini. Oggi ciò che fa rumore e disturba la vista del passante sono le serrande arrugginite, chiuse, i cornicioni pericolanti, le insegne spente.

E così l'Amministrazione Comunale di Polistena ha pensato di realizzare il corridoio ideale che prepara l'accesso alla futura Casa della Cultura di Palazzo Sigillò, biblioteca e museo insieme, area già cantierizzata, che fa angolo tra Corso Mazzini e piazza del popolo, per un investimento di 3.500.000,00 euro.

Uno spazio che sarà completato con i lavori di Largo San Francesco, dove saranno collocate nuove sagome, in modo da richiamare il perimetro storico, in cui si articolerà in futuro, e principalmente, l'offerta culturale di Polistena.

I possenti portali dei palazzi del settecento, asimmetrici rispetto all'asse stradale e perciò, prima, a rischio di essere urtati dal passaggio delle macchine, oggi sono riscoperti, con un gioco di luci e colori bianchi, ed un restyling totale dell'arredo urbano, moderno, difficilissimo da sposare con gli spazi e da bilanciare con la seduta della fioriera intelligentemente adattata a sedile.

Corso Mazzini già ora, di per sé, dal suo stato di abbandono degli ultimi anni diventa patrimonio culturale di massa, in grado di ospitare eventi culturali ed esposizioni, e di racchiudere un elemento nuovo oltre al selciato rifatto in pietra: il verde, prima inesistente. La cultura che investe dunque un altro tema, l'ambiente. Dodici fioriere che colorano ed ossigenano per la prima volta nella storia di Polistena, una via cupa con poca luce di giorno, ma molto fresco in estate, che oggi ritrova un'anima, rinverdita.

Sarà valorizzata ulteriormente l'area panoramica di Piazzale Trinità, dove, come per Corso Mazzini è in atto un tentativo di sciacallaggio attraverso la diffusione di notizie false. Non esiste nessun problema strutturale del muro di affaccio. Sono stati eseguiti i lavori di ripristino della ringhiera danneggiata dopo un incidente, e sono tuttora in corso i lavori di ripristino della pavimentazione e della balaustra inclinata presumibilmente a causa di infiltrazioni d'acqua non smaltite correttamente. I lavori di manutenzione sono quasi ultimati. Sono state ripristinate nei mesi scorsi le doghe divelte delle panchine e quasi totalmente i corpi illuminanti ed i globi dell'attuale impianto di illuminazione. A breve sarà installata una cosa nuova, un telescopio con gettoniera che consentirà di osservare i paesaggi e gli astri. In questo contesto, una volta completati i lavori in corso, l'area della Trinità diventerà, seppure parzialmente, isola panoramica, pedonale e permanente. Sperimentaremo un'area pedonale di circa 1.000 metri quadrati, consentendo per il momento, solo l'accesso ai veicoli del mercato, che manterremo sulla Trinità, la mattina del mercoledì.

Sarà un'altra occasione per legare il tema della cultura a quello dell'ambiente, della necessità di vivere la città con nuovi spazi senza macchine e smog. La costruzione della città della cultura, passa per un itinerario pedonale culturale, delimitato dal perimetro delle quattro principali Chiese di Polistena, del Rosario, della Matrice, della Trinità e dell'Immacolata.

L'idea è quella di far percorrere al turista tutti o quasi i luoghi d'interesse storico di Polistena, passando per le Chiese e per i monumenti, ovvero Piazza del Popolo, Piazzetta Tigani, Palazzo

Sigillò, Largo San Francesco, Corso Mazzini, Piazza della Repubblica, Piazza Garibaldi, Via Domenicani, Casa natia dei Jerace, scalinata S'Anna, via Trieste, scalinata Immacolata, Villetta Padre Pio e Villetta "delle Papere", piazzale panoramico area Trinità, piazzetta e scalinata Bellavista.

A proposito della Casa Natia dei Jerace, si sta lavorando per l'acquisto degli arredi per un investimento di 30.000 euro circa, dopodiché la stessa sarà pronta per essere utilizzata ed adibita a piccolo Museo Civico.

Altra iniziativa in corso è quella di valorizzare le opere d'arte, a cominciare da quelle in nostro possesso che saranno esposte sia a palazzo Sigillò che dentro Casa Jerace. Cercheremo pure di acquisirne di altre attraverso la promozione di concorsi internazionali di arte contemporanea, attraverso la collaborazione tra il Comune e l'università di Napoli. Stiamo infatti promuovendo ricerca e studi sulla collezione artistica dei Jerace e non solo, custodita al momento nella biblioteca comunale e nei musei napoletani.

A breve, ricollocheremo l'opera in bronzo, "La Fortuna" di Giuseppe Renda, di proprietà della Banca Monte dei Paschi (al momento su suolo altrui) che è stata concessa in comodato d'uso al comune di Polistena, per essere posizionata a piazza Bellavista.

L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale, grazie al consenso ed alla condivisione dei vertici della Banca e degli eredi "Renda" che ringraziamo, è quello di rendere pienamente fruibile l'opera, metterla nelle disponibilità di tutti i cittadini, contribuire ad arricchire il patrimonio artistico delle piazze pubbliche, al fine di richiamare turisti che potranno finalmente osservare l'opera, ammirarla, goderla in tutta la sua bellezza.

Per la costruzione della città della cultura, in bilancio è stato iscritto uno stanziamento complessivamente dedicato per l'importo di € 30.000.

A breve sarà riqualificato il piazzale antistante all'ex Stazione ferroviaria, con la realizzazione di una rotatoria al centro dove sarà collocata altra opera contemporanea, che avrà anche la finalità di migliorare la viabilità e facilitare la piattaforma di scambio dei bus.

A tutto ciò si abbina la programmazione culturale in atto a Polistena, nell'ambito dell'organizzazione di eventi, spettacoli, iniziative con le scuole.

Quest'anno si è cominciato con la valorizzazione del significato della Giornata della Memoria dedicata alle vittime dell'Olocausto, celebrata con una mostra tenutasi su Corso Mazzini, intraprendendo un percorso di valorizzazione dei luoghi attraverso iniziative culturali. La seconda edizione di "Lessico Politico" in collaborazione con la scuola di filosofia si terrà a Corso Mazzini tra il 15 maggio e il 15 giugno con tre importanti appuntamenti.

E' stato ricordato il significato della Giornata internazionale della Donna, attraverso l'adesione dell'Amministrazione allo sciopero delle donne proclamato l'8 marzo.

Il 25 aprile e il 1 maggio riproporremo la sfilata della banda cittadina per intonare i canti di libertà in memoria dei partigiani e della resistenza, ed i canti di lotta per festeggiare i lavoratori, il diritto di sciopero, ribadire la centralità del lavoro e dei diritti sociali.

Sarà riproposta l'estate culturale polistenese, assieme ad altri eventi principali nel corso dell'anno come:

- Capodanno in piazza (dicembre – gennaio);
- Giornata internazionale del Jazz (aprile);
- Lessico Politico – Filosofia in piazza (maggio – giugno);
- Festival della Pace e della Solidarietà tra i Popoli (luglio);

- Corti aperte (luglio);
- Notte dei Giganti (luglio);
- Stagione lirica (luglio-agosto);
- Festa dell'emigrato (agosto);
- Rassegna di teatro popolare in vernacolo (luglio-agosto);
- Notte bianca degli artisti di strada (evento innovativo estate 2013)
- Gara mountain bike nei vicoli del centro storico (evento innovativo estate 2013);
- Autunno in jazz (ottobre-novembre);
- Stagione dell'Antimafia (tutto l'anno).

Inoltre, è da ricordare come a Polistena si svolgono da quasi cinque anni le attività collegate alla Residenza Teatrale, con sede fisica presso l'Auditorium Comunale, dove avvengono rappresentazioni e laboratori teatrali con importanti protagonisti del cinema e del teatro. Tale evento che si articola in momenti formativi per oltre 250 giorni all'anno è co-finanziato dall'Amministrazione Comunale ed è parte della visione strategica per la costruzione della città della cultura.

La cultura come momento di diffusione dei saperi e della conoscenza, come necessità di affermare valori e messaggi forti che puntano al cambiamento di una certa mentalità, passa dalla lotta alle mafie per l'affermazione della legalità e dei diritti. Una battaglia per la libertà, che si associa inevitabilmente alla cultura, in quanto solo attraverso una coscienza critica di massa che rifiuta l'arroganza mafiosa è possibile elevare moralmente una comunità. La cultura dunque interpretata pure come momento finalizzato, per usare le parole di Don Ciotti, all'educazione civile contrapposta all'incultura della mafiosità.

Polistena da sempre è stata un'avanguardia nella lotta alle mafie. La costituzione di parte civile in ogni processo di mafia che riguarda la nostra comunità, è una scelta chiara che respinge ogni atteggiamento di neutralità in questa battaglia che dovrebbe convogliare e unire gli sforzi, senza esclusive che rischiano di diventare autoreferenziali e dannose.

Ora che il 21 marzo è diventata per legge, Giornata in Memoria delle Vittime di mafia, ribadiamo l'impegno dell'Amministrazione Comunale ad ogni iniziativa di lotta alle mafie, sotto lo slogan "21 marzo ogni giorno", nonché la vicinanza a tutti i cittadini colpiti dalle intimidazioni e dall'arroganza criminale.

La Stagione dell'Antimafia, momento di approfondimento inventato dall'Amministrazione Comunale, si rinnova dunque con iniziative continue, che si svolgono per suscitare nella popolazione un senso di ripulsione avverso il fenomeno mafioso, comunque espresso.

Fondamentale in tal senso diventa assicurare trasparenza all'amministrazione, attraverso buone pratiche tra cui:

- L'Adesione ai protocolli di legalità promossi dalle Prefetture in attuazione della normativa sulle "whitelists" di imprese;
- Gli incentivi ai cittadini che denunciano il racket, l'usura, la criminalità, sotto forma di sgravi fiscali di tasse e tributi comunali;
- L'attivazione della videosorveglianza in molti quartieri cittadini;
- La rotazione periodica ove possibile, dei capi ripartizione e dei dipendenti in ossequio alle disposizioni contenute nei Piani annuali anticorruzione e nei Piani per la trasparenza;
- La nomina della nuova Commissione Edilizia Comunale;

- La selezione del personale da assumere attraverso procedure di evidenza pubblica assicurando trasparenza e partecipazione.

Sulla gestione dei beni confiscati, si sta lavorando. L'immobile comunale assegnato alla Parrocchia trasformato in centro di aggregazione e non solo, è certamente un momento qualificante.

A breve si investiranno risorse per 20.000 Euro iscritte in bilancio, per adeguare l'ultimo degli immobili confiscati sito in via Domenicani, che vogliamo trasformare in laboratorio culturale comunale, sede del comitato per la biblioteca e "casa comune" delle associazioni, ed identificare in futuro come punto fisso di partenza per accompagnare materialmente i visitatori, magari con guide ed operatori turistici al seguito, lungo l'itinerario pedonale culturale della nascente città della cultura.

Puntiamo molto sul comitato per la biblioteca, che avrà un ruolo importante nella promozione di attività ed iniziative culturali, nella catalogazione delle opere e dei testi di proprietà del comune, che troveranno dimora nella Casa della Cultura a palazzo Sigillò.

Si comprende bene come la visione strategica di trasformare Polistena in città della cultura, è un'idea politico-programmatica ricca di contenuti concreti, obiettivo a portata di mano.

Del resto è il Piano Strutturale Comunale, su cui si sta lavorando, a confermare l'assetto urbanistico dei prossimi venti anni, che sarà improntato su questa idea-forza di POLISTENA, CITTA' DELLA CULTURA, che rappresenterà il fulcro dello sviluppo economico ed occupazionale.

Il richiamo che già Polistena è per i giovani del territorio, è un dato di fatto. Specie nelle ore serali la nostra città si trasforma in un grande motore di accoglienza, con ricadute importanti sulle attività economiche.

La partecipazione di giovani alla vita della città, ben si attaglia, alla visione culturale promossa dall'Amministrazione Comunale che favorirà l'integrazione, l'accoglienza, la partecipazione delle nuove generazioni ai processi di cambiamento in atto.

Il coinvolgimento dei cittadini è dunque un aspetto fondamentale per la condivisione di queste scelte, per certi versi dirompenti, che modificheranno le abitudini di ognuno di noi oltre che il modo di pensare, di guardare, di vivere Polistena nei prossimi anni.

In tal senso manteniamo la necessità di assicurare la partecipazione democratica attraverso l'organizzazione e lo svolgimento di assemblee periodiche per confrontarci con cittadini, commercianti, operatori sociali e culturali, per promuovere ogni iniziativa utile sulle scelte dell'Amministrazione Comunale, in particolare valorizzando la costruzione della città della cultura, come idea di tutti, patrimonio pubblico e bene comune.

Vogliamo appunto valorizzare le attività economiche, i servizi, le iniziative culturali promosse a Polistena, anche veicolando la stampa di ticket con un valore economico da spendere all'interno dell'"itinerario e circuito culturale" di Polistena, attraverso la sperimentazione dell'uso della "moneta locale" con l'obiettivo di far rimanere sul posto la ricchezza prodotta qui, una sorta di PRODOTTO A METRO UNO.

Nel Piano delle Opere Pubbliche abbiamo inserito uno studio di fattibilità di 500.000 Euro per lo sviluppo delle attività imprenditoriali e degli antichi mestieri legato alla filiera del Patrimonio Culturale, che ovviamente auguriamo di avere finanziato in futuro.

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.

UNA MARCIA IN PIU' PER IL COMUNE NEI PROSSIMI ANNI

Dal 1° gennaio 2017, diversi dipendenti sono stati collocati a riposo. Utilizzando alcuni meccanismi previsti per il pre-pensionamento, si è dunque proceduto a snellire funzionalmente alcuni profili presenti in eccesso nel nostro Comune. In particolare i profili C istruttore-amministrativo sono stati dichiarati in eccedenza, mentre altri dipendenti hanno raggiunto normalmente il congedo.

E' ovvio che ogni comune per assicurare efficienza, dovrebbe disporre di un numero di dipendenti adeguato alle proprie esigenze, onde garantire tutti i servizi alla popolazione.

Ma con il blocco del turn-over ancora in atto, e la limitazione delle nuove assunzioni, vincolata ad una percentuale stabilita per legge in base alle cessazioni degli anni precedenti, diventa sempre più difficile assumere e creare opportunità di lavoro negli enti locali e nella pubblica amministrazione in genere.

La nostra organizzazione comunale infatti si fonda su pochi profili D che debbono essere incrementati.

Con il risparmio di risorse ottenuto dai collocamenti a riposo, puntiamo ad assumere entro la fine del 2017 4 nuove unità esterne di cui: due figure professionali D a tempo pieno, un tecnico ed un amministrativo, una figura D amministrativo a tempo parziale con funzioni di direttore della biblioteca e del museo civico, una figura C contabile/ragioniere.

Tutto questo troverà attuazione attraverso il piano del Fabbisogno del personale e l'aggiornamento della Dotazione organica dell'ente.

Inoltre dal 2018 si potrà, compatibilmente con le risorse del bilancio comunale ed auspicando un finanziamento ad hoc, cominciare a stabilizzare gradualmente parte del personale ex LSU-LPU.

In tal modo si potrà garantire maggiore qualità dei servizi ed un ricambio generazionale all'interno degli uffici, che potrà restituire all'apparato comunale ed agli obiettivi programmatici dell'Amministrazione Comunale nuovo slancio.

RAFFORZARE IL MODELLO DI EQUITA'

E GIUSTIZIA SOCIALE CON SERVIZI DI QUALITA'

Con una parte dei risparmi ottenuti dai pensionamenti, da quest'anno puntiamo a far partire due servizi sociali del comune con un mese di anticipo: la refezione scolastica e il servizio di aiuto ai disabili nelle scuole.

In continuità con quanto già attuato in passato, i servizi sociali sono stati e saranno gestiti curando l'evidenza pubblica e la trasparenza con il coinvolgimento di cooperative sociali, onlus, e altri organismi del terzo settore. Da quest'anno sarà introdotto il meccanismo dei voucher per quanto riguarda i servizi attuativi del PAC.

Saranno dunque gli utenti stessi ad ottenere voucher spendibili nei servizi offerti dai soggetti accreditati. Tale innovazione consentirà una libera concorrenza tra gli operatori accreditati con possibilità di scelta di qualità per gli utenti.

Siamo pronti per partire, abbiamo già pubblicato i bandi per la selezione degli utenti aventi diritto. Si stanno ultimando le procedure per la riattivazione del PUA, al cui interno è obbligatoria la figura dell'assistente sociale. Ma già in passato è stato compiuto un ottimo lavoro di interfaccia con l'utenza, in particolare attraverso l'assistenza agli anziani over 65 e l'Assistenza Domiciliare integrata rivolta su tutto il territorio del Distretto formato da 13 comuni.

Va rafforzato e migliorato il sistema di servizi sociali presente nel nostro Ente ed unico nella Calabria di oggi, dove invece la maggior parte dei servizi non funzionano o non possono essere erogati dai comuni in dissesto o in grave difficoltà economica. Vogliamo stampare e distribuire la Carta dei servizi sociali del Distretto.

Affianco alle politiche sociali sinora espresse, occorre pensare ad una rete di accoglienza per i migranti.

Non possiamo infatti voltarci dall'altra parte rispetto ai bisogni di accoglienza crescenti che relegano i migranti, i quali fuggono dai teatri della guerra per trovare fortuna nei nostri paesi, ai margini delle nostre civiltà.

Abbiamo adottato due delibere, una per l'adesione allo SPRAR, l'altra per valutare attraverso una ricognizione sul territorio, la disponibilità di enti, fondazioni, associazioni, cooperative, ad accogliere nelle loro strutture, minori non accompagnati che sbarcano in Italia dopo viaggi avventurosi della speranza.

Anche per il 2017, come per il 2016, sarà garantito con decorrenza 1° luglio, l'assegno di sopravvivenza che nasce come segno di vicinanza alle fasce più deboli della popolazione in un momento di crisi profonda per l'economia ed anche quale provocazione rivolta al Parlamento, con l'auspicio che in Italia, come già in altri paesi europei, si approvi presto una legge sul salario sociale ai disoccupati, o sul reddito di cittadinanza.

Polistena, come per l'Imu sulla prima casa, è il primo comune italiano ad aver avuto il coraggio di istituire un assegno ai giovani di famiglie disoccupate, strumento molto simile agli ammortizzatori sociali, che restituisce più equità e giustizia sociale.

E' possibile finanziare per intero questa iniziativa grazie alla devoluzione di parte degli stipendi di Sindaco e Assessori (1/3 in meno dell'indennità stabilita per legge).

Con i fondi PAC e con i fondi regionali per il sociale stiamo lavorando inoltre per:

- riaprire l'asilo nido nella struttura di C/da Villa, successivamente ristrutturarlo ed ampliarlo in parte con fondi di bilancio, in parte con i fondi del Patto per lo sviluppo della città metropolitana, pari a 200.000 Euro;
- attivare l'Assistenza domiciliare integrata under 65 per la quale debbono essere espletati i relativi bandi di gara.

Saranno assicurati:

- il mantenimento degli altri servizi sociali comunali: assistenza semplice agli anziani, assistenza persone non autosufficienti a domicilio e ADI; servizio civile nazionale per i giovani tra 18 e 29 anni;
- le Vacanze Marine per gli anziani e la gita in montagna;

Si lavorerà per:

- l'istituzione di una mensa sociale per le famiglie bisognose, aperta agli emarginati, ai migranti, agli anziani soli, valorizzando l'immobile dell'ex carcere di Largo Carmine nell'ambito dei bandi per l'edilizia sociale;
- migliorare l'accessibilità urbana per le persone diversamente abili, attraverso un programma di abbattimento delle barriere architettoniche ancora rimaste;
- accedere ai finanziamenti per la realizzazione di nuove case popolari, e l'assegnazione delle case di Villa Italia alle famiglie aventi diritto;
- la definizione di un piano per ricavare alloggi di edilizia sociale e popolare attraverso il riuso ed il recupero di immobili degradati nel centro storico;
- la prosecuzione della collaborazione con Emergency per l'accoglienza dei migranti ed il coinvolgimento di cooperative sociali che operano nel campo della solidarietà sociale;
- la promozione del Festival della Pace e della Solidarietà tra i Popoli come momento d'integrazione tra diverse culture e dei migranti;
- l'attivazione di nuovi tirocini formativi per soggetti disoccupati. A tal fine è stata richiesta alla Regione l'assegnazione di n. 25 unità da impegnare nei servizi esterni, con uno stipendio di 800 Euro al mese per sei mesi.

L'Amministrazione Comunale ha inoltre risolto il problema del Consultorio Familiare, che dipende dall'ASP, a cui è stata data degna collocazione in via delle Fabbriche, in locali idonei, al piano superiore dell'immobile comunale che ospita l'INPS.

Stiamo cercando di risolvere definitivamente il problema dei poliambulatori, da ricollocare presso l'immobile di via Turati, assegnato in comodato all'ASP.

RICOMINCIA UNA NUOVA BATTAGLIA PER L'OSPEDALE E LA SANITA' PUBBLICA

A breve termineranno i lavori di costruzione dell'eliporto dinanzi al pronto soccorso dell'ospedale cittadino. La scelta di finanziare tale opera, che ha migliorato l'impatto urbanistico e la visuale di chi entra a Polistena, risponde alla necessità di tenere alta l'attenzione sui bisogni dei cittadini in tema di sanità e tutela del diritto alla salute.

L'investimento di 530.000 Euro, fatto dall'Amministrazione Comunale, lontano da ogni forma di campanilismo, è il segno tangibile di generosità verso tutti coloro che si servono del nostro ospedale per ragioni di salute. Ma anche di responsabilità che un comune come Polistena, collocato al centro del comprensorio, si assume quale guida politica nel contesto di riferimento.

Aver realizzato l'eliporto ci consentirà di contrattare con l'ASP, il mantenimento e l'assegnazione di nuovi servizi collegati alle funzioni del Dipartimento di Emergenza Urgenza.

Se l'ospedale di Polistena ancora esiste, il merito è nostro, dopo avere compiuto una battaglia di civiltà che ha costretto il Commissario Scura a ritornare indietro sui suoi passi.

Ora però bisogna passare alla fase due. E cioè a battersi per il potenziamento dell'ospedale, la sua riqualificazione, questioni ormai non più differibili. Mancano spazi e personale per dare risposte adeguate all'utenza e la soluzione per la Piana non è quella del nuovo ospedale a Palmi.

Occorre rilanciare una nuova mobilitazione, che chieda al Commissario ed alla Regione Calabria, investimenti, l'attivazione di nuovi reparti, l'ammodernamento degli spazi esistenti, nonché valutare seriamente il suo ampliamento.

L'atto aziendale pubblicato dall'ASP nelle scorse settimane, non è altro che un documento di programmazione in aderenza ai decreti commissariali. Ciò che ci preoccupa è la mancanza di un concreto stanziamento di risorse per assicurare la continuità dei servizi di assistenza e l'amara constatazione che agli annunci non seguono mai soluzioni concrete, come i bandi di concorso per l'assunzione di personale.

Non è possibile che gli unici due ospedali spoke, Polistena e Locri, vengano ridimensionati al fine di favorirne una lenta ed inesorabile agonia. Se l'intenzione è quella di creare l'ospedale hub metropolitano di Reggio Calabria, beh, annunciamo sin d'ora una battaglia serata assieme al popolo di Polistena e della Piana.

L'Amministrazione Comunale dunque assume come priorità la lotta per la difesa della sanità pubblica e dell'ospedale, che dovrà inevitabilmente passare per il suo rilancio e non dalla sua dismissione.

OBIETTIVO SCUOLE SICURE

Insieme alla sanità pubblica, l'istruzione riveste un ruolo di primaria importanza. L'istruzione scolastica costituisce uno dei pilastri dello stato sociale italiano fondato sulla nostra Costituzione. L'Amministrazione Comunale garantisce il mantenimento buoni-libro nelle scuole di ogni ordine e grado, dei servizi di refezione a costi bassissimi e di trasporto e di assistenza gratuita ai diversamente abili nella scuola dell'obbligo.

Ma la priorità con i tempi che corrono, dove si parla di prevenzione, rischi e sicurezza, sta nell'assicurare agli operatori scolastici ed agli alunni, ambienti scolastici sicuri. Molti interventi sono stati già realizzati ed ultimati, altri sono in fase di programmazione e definizione.

Tra i lavori realizzati si ricordano: la messa in sicurezza della scuola Brogna per l'importo di 200.000 Euro, la sostituzione degli infissi ed eliminazione delle barriere architettoniche dell'edificio scolastico Trieste per l'importo di 350.000 Euro, il rifacimento degli infissi a scuola Salvemini per una spesa di 250.000 Euro.

Nel bilancio 2017 sono state inserite alcune somme, oltre 20.000 euro, per lo svolgimento di carotaggi nelle scuole, a cominciare dall'edificio scolastico Trieste, dove si sono già eseguite le prove sui solai, al plesso Catena, al plesso Villa Macrì ed alla scuola Salvemini.

Tale attività è indispensabile per poi procedere alla stesura di progetti esecutivi da presentare alla regione Calabria, in vista dell'ottenimento dei relativi finanziamenti.

I progetti già finanziati sono per:

1. La messa in sicurezza ed adeguamento sismico della Scuola Custodia 220.000 Euro (finanziamento regionale 130.000 + 90.000 di finanziamento con fondi di bilancio comunale (LAVORO DA APPALTARE);
2. La realizzazione del tetto di copertura 1° blocco della scuola Brogna con sostituzione infissi; (Progetto con finanziamento regionale di 800.000 Euro circa);
3. La ristrutturazione, l'adeguamento degli impianti, l'efficientamento energetico, la sistemazione esterna della scuola Brogna, della palestra e dell'auditorium, per l'importo di 900.000 Euro (finanziamento ottenuto a valere sul Patto dello Sviluppo per la Città metropolitana);

4. La ristrutturazione, l'adeguamento sismico, l'adeguamento degli impianti, l'efficientamento energetico, la sistemazione esterna del nido d'infanzia scuola Villa, per l'importo di 200.000 Euro (finanziamento a valere sul Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana);

I progetti definitivi in graduatoria, in attesa di finanziamento regionale riguardano:

1. L'adeguamento sismico e l'ampliamento dell'asilo Villa Macri; (Progetto definitivo realizzato con finanziamento da assegnare a scorrimento graduatoria regionale per l'importo di 800.000 Euro circa);
2. L'adeguamento sismico e ristrutturazione della scuola Belà; (Progetto definitivo realizzato con finanziamento da assegnare a scorrimento graduatoria regionale per l'importo di 600.000 Euro circa).

POLISTENA E' UN GRANDE CANTIERE APERTO

Assieme agli interventi che riguardano l'edilizia scolastica, si affianca un'intensa attività nel settore dei lavori pubblici e nelle opere di civiltà, dall'urbanizzazione primaria alla riqualificazione urbana, dall'adeguamento delle strutture alla creazione di nuovi spazi vivibili.

Si stanno completando tantissime opere strategiche. I lavori nel centro storico, quelli programmati che dovranno interessare Palazzo Sigillò, e quelli in corso che oltre Corso Mazzini e largo San Francesco, hanno interessato anche la Scalinata Immacolata e la Villetta delle Papere, stanno cambiando il volto di alcuni luoghi-simbolo di Polistena. Altri piccoli interventi in corso stanno migliorando la qualità urbana, alcuni dei quali vengono svolti pure in economia dall'ufficio tecnico comunale.

A Villa Italia ad esempio è stata recentemente ripristinata la scaletta che collega i due viali in prossimità della pensilina degli autobus. Con lo stesso stile e rivestimento in ciottoli, intendiamo rifare tutti i marciapiedi di Viale Italia, utilizzando il personale che dovrebbe arrivare entro questa estate, nei progetti di tirocinio formativo per disoccupati.

Ma sono tanti gli interventi di manutenzione che vengono svolti sulla rete idrica e fognante per assicurare il corretto funzionamento degli impianti e l'approvvigionamento idrico in ogni momento della giornata.

La più importante opera strategica completata è il lavoro di deviazione e messa in sicurezza del torrente Jerulli, su cui sono stati investiti circa 2 milioni di Euro di fondi POR. Col completamento di tale opera pubblica si è risolto il problema del rischio idraulico a C/da San Giovanni, dove il torrente esondava spesso, nonché tutti i pericoli in località San Biagio nel tratto, ora arginato, a monte dell'abitato di Polistena.

E' stata inoltre ricavata, nell'ambito di tale lavoro, un'area ampia in località San Giovanni, già indicata nel Piano Strutturale come "Parco urbano del Jerulli" dove si potrà creare in futuro uno spazio attrezzato.

Nelle aree rurali sono state eseguite diverse opere di manutenzione stradale, per ultimo il lavoro dei PIAR eseguito nel 2015, insieme a tanti altri lavori pubblici ed opere di urbanizzazione primaria. Per la sistemazione della viabilità rurale, è stato presentato un nuovo progetto per l'importo di 250.000 Euro nell'ambito dei bandi del PSR. Le zone interessate all'intervento sono: C/da Fontanelle, C/da Saponaro, C/da Petrulli, C/da Santa Caterina, C/da Monte, C/da Baldassarre, C/da Don Domenico, C/da Carranza.

Sono state asfaltate tante strade cittadine: via G. Lo Sardo, e tratti via Karl Marx, via Esperia, via Turati, via S. Marina, via Pietro Nenni, via Bruno Buoizzi, via Palmiro Togliatti, via Vittorio Veneto; Via Gaetanello.

Una nota a parte merita la vicenda che ha interessato l'acquisizione al patrimonio comunale della strada che collega Polistena con la SGC Jonio-Tirreno. Se oggi quella strada, ribattezzata "bretella della vergogna" a causa delle sue pessime condizioni in cui versava fino a qualche tempo fa, è stata asfaltata, ciò è dovuto alla nostra forte presa di posizione che ha messo tutti, la provincia innanzitutto, dinanzi alle proprie responsabilità. Grazie all'intervento compiuto dall'Amministrazione Comunale di Polistena, che spiazzando tutti e anticipando i tempi, ha deciso di acquisire al proprio patrimonio stradale il tratto ricadente sul proprio territorio e successivamente provvedendo ad asfaltarlo, il problema è stato definitivamente risolto.

E' un grande vantaggio per Polistena avere la principale strada di accesso, rinnovata ed asfaltata finalmente in modo dignitoso, anche perché è convinzione di popolo che la stessa attraversi totalmente il territorio del nostro comune.

Nonostante un'aspra contrapposizione con il comune di Cinquefrondi, l'abbiamo spuntata noi, ottenendo il risultato che ci eravamo prefissati, da quando, nel maggio scorso, ci siamo resi promotori presso la Provincia della necessità dell'asfalto e dell'urgente sistemazione di tale bretella.

Inoltre, si stanno programmando altri interventi di asfalto, oltre alle riparazioni ordinarie, a carico del bilancio in alcune aree che ne necessitano particolarmente come tutto il quartiere in prossimità della via Ernesto Che Guevara e del piazzale Stazione.

Sono stati ultimati i lavori di adeguamento del palazzetto dello sport per l'importo di 85.000 Euro.

E' stato appaltato il lavoro di rifacimento della pubblica illuminazione di via Catena fino a Viale Rivoluzione d'Ottobre per l'importo di Euro 97.000.

Ben presto sarà mandata in appalto la realizzazione della fognatura in C/da Primogenito (via Pier Paolo Pasolini) e nella via Ilaria Alpi per l'importo di circa 100.000 Euro.

Mentre si è da poco ultimato il lavoro di rifacimento della fognatura in via Piraino per l'importo di circa 20.000 Euro.

Stiamo lavorando inoltre per la costruzione di oltre 200 nuovi loculi cimiteriali, la cui copertura in bilancio è garantita dalla vendita degli stessi per l'importo progettuale di 400.000 Euro circa.

Altri importanti investimenti sono previsti sull'ambiente e la mitigazione del rischio idraulico tra cui:

- il completamento dell'isola ecologica per la raccolta differenziata in C/da Russo per l'importo di 120.000 circa;
- la bonifica del torrente Vacale con pulitura e caratterizzazione dei rifiuti 567.000 Euro (finanziamento regionale DGR 253/2012), attendiamo notizie dalla Regione Calabria;
- la riqualificazione dell'area Gaetanello (residuo finanziamento viale Rivoluzione d'Ottobre pari a 179.000 Euro circa).

Le altre opere pubbliche da programmare nel triennio 2017-2019 saranno:

- Piano straordinario per l'asfalto ed il rifacimento di tutte le strade comunali da 900.000 Euro in tre anni;

- Completamento lavoro (località Alessi) di realizzazione muro di contenimento con apertura nuova viabilità di collegamento tra Viale Rivoluzione d'Ottobre - via Martiri di Marzabotto;
- Sistemazione Auditorium Comunale;
- Rifacimento impianto illuminazione lampade votive cimiteriali;
- Piano straordinario per l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- Studio fattibilità e sostenibilità per l'apertura di una strada di collegamento Via Montegrappa - via G Amendola;
- Realizzazione sala mortuaria di uso pubblico (fondi privati).

Intervento strategico per Polistena realizzato dalla Provincia sarà la costruzione in C/da Grecà della bretella di collegamento alla Pedemontana con funzione di tangenziale a nord (LAVORO APPALTATO).

VERSO LA COSTRUZIONE DI UN SOLIDO SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

E' da tempo visibile sul sito internet del comune di Polistena, l'avviso per la costituzione del Gruppo Locale di Volontari di Protezione Civile.

L'Amministrazione Comunale, in attuazione della delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30/11/2016, sta lavorando per la formazione di unità costantemente operative, in grado di prestare soccorso alla popolazione in caso di calamità, alle dirette dipendenze delle Autorità Locali competenti.

L'Amministrazione Comunale di Polistena è sensibile alle problematiche di rischio che investono particolarmente il nostro territorio, nell'ambito di una politica generale sul fronte della prevenzione del rischio sismico e idrogeologico.

Alla costituzione concreta del Gruppo Locale di Volontari di protezione Civile, si potrà prendere parte con semplice domanda secondo quanto stabilito nell'avviso, che prevede requisiti minimi tra cui maggiore età, sana e robusta costituzione, condotta trasparente senza condanne penali.

L'avviso punta a "reclutare" persone sensibili, formate o da formare, soprattutto giovani motivati, che svolgeranno la loro opera a titolo gratuito, nei confronti delle quali, l'Amministrazione metterà a disposizione locali, spazi, vestiario, strumenti, attrezzature, per poter gestire le fasi di emergenza, da quelle di piccole dimensioni a quelle più importanti.

In bilancio abbiamo previsto un fondo di 5.000 Euro per l'acquisto di vestiario e una dotazione minima per ogni volontario.

In caso di emergenza infatti, occorre, essere operativi, in strutture adeguate che non presentino rischio di collasso, specie in caso di terremoto. La sede del palazzo Municipale, costituisce la sede del COC (Centro operativo Comunale), la cui continuità deve essere assicurata. In questo senso abbiamo partecipato al bando regionale per l'adeguamento degli edifici strategici, con un progetto di ristrutturazione e messa in sicurezza per circa 1.500.000 Euro. Attendiamo l'esito a breve. Ciò ci consentirà di compiere un intervento importante e risolutivo sul palazzo municipale.

Inoltre sempre nell'ottica di prevenzione e di comunicazione con la popolazione, saranno distribuiti per ogni nucleo familiare, opuscoli informativi sulla raccolta differenziata corredati della mappa del Piano di protezione Civile vigente, che definisce le indicazioni e i comportamenti di ogni cittadino in caso di calamità.

TUTELA DEL VERDE E DELL'AMBIENTE.

PRONTI AL SALTO DI QUALITA' NELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA.

La valorizzazione dell'ambiente passa attraverso il rilancio della raccolta differenziata e dei servizi ecologici.

La raccolta differenziata è stata istituita con successo circa tre anni fa dopo una serie di investimenti che hanno consentito di avere un comune autosufficiente in termini di gestione del servizio di raccolta dei rifiuti evitando costose convenzioni esterne e prevenendo così possibili appetiti della criminalità organizzata nel sistema di gestione dei rifiuti comunale.

Ora si tratta di compiere un salto di qualità coinvolgendo i cittadini nella gestione oculata dei processi di raccolta e di smaltimento dei rifiuti. Per incentivare la raccolta differenziata, abbiamo avviato il progetto sperimentale RICICLA E RISPARMIA, installando una macchinetta "mangiarifiuti" nel parcheggio del Comune, che permette al cittadino di ottenere promozioni e facilitazioni sugli acquisti commerciali.

A breve sarà appaltato il progetto esecutivo per l'ammodernamento e la sistemazione dell'isola ecologica comunale di viale G. Falcone, per l'importo di 120.000 euro circa, che metterà fine a polemiche varie circa la gestione e l'adeguatezza del sito. Con i dovuti accorgimenti si potrà trasformare il centro di raccolta in una moderna isola ecologica.

Ogni utente iscritto nei ruoli comunali TARI, infatti, riceverà a breve un nuovo opuscolo sulle regole di comportamento da tenere sullo smaltimento dei rifiuti domestici. L'opuscolo, come anticipato, sarà corredato della mappa del piano di protezione civile. Assieme all'opuscolo sarà consegnata una CARD DEL CITTADINO, rigida, con la quale ogni utente potrà in futuro accedere ai servizi comunali e recarsi autonomamente all'isola ecologica per smaltire i rifiuti. La scheda avrà un codice a barre per ogni singolo utente. Stiamo lavorando inoltre alla presentazione di un progetto per incentivare la raccolta differenziata, che dovrebbe essere finanziato a breve dalla Regione Calabria. L'idea progettuale si fonda sull'acquisto di mastelli rigidi contrassegnati dallo stesso codice a barre, che favorirà l'educazione ambientale, il rispetto delle regole, il monitoraggio della raccolta, e, più in generale, le attività di controllo sul corretto smaltimento dei rifiuti. L'importo finanziabile è pari a 26 Euro per abitante, per una spesa progettuale di oltre 270.000 Euro disponibile per il nostro Comune.

Saranno investite risorse aggiuntive per lo spazzamento delle strade, seppure garantiremo l'invarianza del Piano economico finanziario collegato alla tassa sulla spazzatura, confermando le tariffe della TARI, identiche a quelle dello scorso anno.

Occorre contrastare la privatizzazione del ciclo dei rifiuti, portata avanti dalla Regione Calabria senza nessuno spazio di dialogo. La costituzione degli ambiti territoriali infatti rischia di vanificare tutti gli sforzi compiuti in tema di raccolta differenziata, delegando ad altri il compito di gestire il servizio sul nostro territorio. Fin quando potremo, resisteremo per impedire questa scellerata operazione e per fare in modo che venga garantito ai comuni virtuosi uno spazio di autonomia al momento non consentito dalla legge.

Il verde pubblico è patrimonio di tutti e va rispettato. Oltre alla piantumazione periodica di alberi all'interno dei giardini e dei parchi comunali, stiamo attivando una serie di interventi per mantenere e tutelare ove possibile gli alberi esistenti, che tuttavia necessitano di potatura e messa in sicurezza periodica, come le palme di Piazza della Repubblica colpite dal punteruolo, che stiamo monitorando costantemente, nella speranza di poterle rigenerare.

La cura per il verde pubblico è costantemente dimostrata dall'impegno dei nostri operatori per mantenere pulite parchi e aree pubbliche, nonché i giardini delle scuole comunali.

La Giornata dell'Albero è diventata un appuntamento fisso, ogni anno, che viene celebrato alla presenza di scolari, alunni e studenti, e che recupera il significato, anche simbolico, del rispetto dell'ambiente e della natura.

“PRESSIONE FISCALE” INALTERATA, NONOSTANTE CONTINUINO I TAGLI AI TRASFERIMENTI

Il Consiglio di Stato si è pronunciato, con il parere n. 00120 del 19/01/2017, in relazione al ricorso straordinario al Capo dello Stato proposto dall'Enel sulla legittimità del canone patrimoniale non ricognitorio, istituito per volontà dell'Amministrazione Comunale di Polistena a partire dal 2013.

Tale parere, essendo vincolante, ai fini della decisione della controversia, equivale al rigetto del ricorso dichiarato in parte inammissibile, infondato e respinto nel merito.

Tutto l'impianto difensivo del Comune, è stato accolto in ogni sua parte.

Il canone patrimoniale non ricognitorio, ancora sconosciuto a migliaia di comuni italiani, è legittimo.

La decisione coraggiosa di far pagare, ai colossi della distribuzione dell'energia e di altri servizi come la comunicazione, la somma di 8 euro per ogni metro lineare di condutture, cavi interrati, cabine, che attraversano il sottosuolo del territorio di Polistena, è stata premiata.

Il comune di Polistena vanta un credito complessivo pienamente legittimo ed esigibile di circa un 1 milione di Euro, di cui quasi la metà è dovuto dall'Enel, più volte richiesto e mai pagato, per il quale è stata attivata l'ingiunzione giudiziale di pagamento presso il tribunale.

Possiamo infine affermare a voce alta, malgrado quanti increduli, lamentavano ieri e oggi che mai tale canone avrebbe portato entrate per il comune, che la scelta dell'Amministrazione Comunale di Polistena si è rilevata ancora una volta vincente, originale, innovativa.

Essa costituisce un precedente importante che come altre iniziative assunte in passato sarà da esempio nazionale, rendendo ragione a quanti si battono contro i potenti per una distribuzione equa e solidale delle risorse, e trasferiscono, come noi, all'interno delle istituzioni, ideali profondi di giustizia sociale nell'esclusivo interesse del popolo.

Il principio che ha ispirato l'Amministrazione Comunale di Polistena, la quale ha osservato le disposizioni di legge e le relative tabelle di calcolo ministeriali, risponde a criteri di giustizia sociale. Incassare somme in bilancio, derivanti dai profitti dei colossi dell'economia nazionale che spesso vessano gli utenti non concedendo nessun margine nel pagamento dilazionato di bollette per i servizi offerti, risponde alla precisa volontà politica di non far pesare sui cittadini, il peso dei bilanci comunali falcidiati dai tagli e dalla crisi economica.

Anche quest'anno iscriviamo in bilancio le somme relative al canone patrimoniale non ricognitorio.

Oggi chiudere un bilancio è molto più difficile ogni anno che passa.

I bisogni aumentano, le risorse sono sempre minori ed ogni risparmio di spesa, è una boccata di ossigeno per gli enti. Il comune di Polistena negli ultimi anni garantisce l'equilibrio economico-finanziario, pur assicurando alla popolazione i servizi, e nonostante i pesantissimi tagli degli ultimi anni.

Ancora incombono gli effetti del decreto-legge n. 66/2014 che si concretizzano in un taglio complessivo ai comuni per 180 milioni nel 2017.

Quest'anno il fondo perequativo prevede un trasferimento statale pari a € 1.812.003,42, minore di quello dello scorso anno assegnato al comune di Polistena.

A causa delle sforbiate degli ultimi anni, il Comune di Polistena si è visto ridurre progressivamente i trasferimenti per un totale di oltre 4 milioni di euro in valore assoluto.

Il bilancio c.d. armonizzato, e le nuove regole contabili, hanno cambiato la struttura formale del bilancio, senza migliorare sostanzialmente la situazione in nessun comune italiano. Il vero problema dei comuni e di tutta la pubblica amministrazione sta nella mancanza di liquidità della cassa, che non consente pagamenti puntuali alle imprese, rallentando dunque il ciclo economico e lo scambio di moneta secondo i ritmi imposti dall'Europa e dalle banche.

E' il volto del nuovo capitalismo che concentra la ricchezza nelle mani di pochi, esasperando la libertà di concorrenza ed impoverendo il ruolo e l'intervento dello Stato nell'economia globale.

Il principio del "pareggio di bilancio" applicato alla Costituzione sta portando a gravi e visibili disparità sociali, a nuove povertà a cui non vi sarà mai rimedio se non attraverso un cambiamento radicale del modo di intendere il potere, i governi, le istituzioni.

La lunga scia della crisi è l'impoverimento economico dei territori che significa pure impoverimento sociale e culturale.

I tentativi di riforma non sono altro che riduzione degli spazi di vita democratica, ed equivalgono a limitare, fino ad annullarla, la discrezionalità decisionale in ambito locale.

L'Amministrazione Comunale di Polistena e questo Consiglio Comunale, per tali motivi, si sono schierati contro la proposta di riforma costituzionale sottoposta a referendum lo scorso 4 dicembre. La vittoria schiacciante dei NO conferma la necessità di ripartire dalla Costituzione, dal Mezzogiorno, dalle Autonomie Locali per rilanciare la politica economica del Paese.

Occorre ricostruire uno Stato dal basso, con i cittadini protagonisti principali di un nuovo corso economico per l'Italia. Senza una partecipazione popolare si rischia di trasformare l'Italia in una repubblica di burocrati fondata sull'egoismo, funzionale ai poteri forti.

La nostra Amministrazione, lontana da certe logiche, agisce in nome di una solidarietà sociale, misurata con scelte concrete, interpretando i bisogni della gente. Tra esse la necessità di mantenere una tassazione sostenibile, equa, progressiva, tutelando le fasce più deboli.

Nessun aumento della tassazione 2017. Tutte le tariffe e le tasse saranno applicate in modo identico a quelle stabilite per il 2016.

Saranno confermate le agevolazioni sulla Tari per le famiglie con reddito ISEE inferiore a 4.000 Euro, che pagheranno cioè il 40% del tributo dovuto.

Con il Piano economico della Tari, inoltre si confermano le agevolazioni per le aree non servite, per le attività commerciali particolari, come fiorai, bar, ristoranti, protette dagli esorbitanti aumenti del tributo imposti dalle normative nazionali di riferimento.

Non si conosce quale sarà il destino del ciclo dei rifiuti e del ciclo idrico, che la Regione Calabria sta facendo di tutto per privatizzare. Noi lotteremo fino all'ultimo per impedirlo, perché privatizzare significa scaricare i costi sui cittadini e soprattutto con gli ambiti unici provinciali, significa pagare noi per gli altri.

Al momento, anche i servizi a domanda individuale, come il servizio idrico e la mensa scolastica, mantengono la tassazione più bassa del comprensorio. L'acquisto dei buoni o la retta per accedere

al servizio mensa, sono commisurati in base alle fasce di reddito o di ISEE degli utenti secondo il principio costituzionale della progressività della tassazione.

Con queste scelte, l'Amministrazione Comunale, ribadisce anche nella definizione del bilancio 2017 quel tipo di politica che punta ad equilibrare i tributi in modo progressivo, tutelando le fasce più disagiate della popolazione.

La necessità di fare cassa e di sopperire ai tagli, non viene realizzata a Polistena attraverso la tassazione selvaggia nei confronti dei cittadini, ma attraverso idee nuove che, se attuate anche in altri comuni, permetterebbero di allontanare i fantasmi del dissesto.

TRAFFICO, VIABILITA', SVILUPPO ECONOMICO, ENERGIE RINNOVABILI

Nel luglio 2017 scadrà il contratto di appalto per la gestione dei parcheggi orari.

Prima di procedere a nuovo bando di gara, incontreremo i commercianti, i cittadini, il corpo dei vigili urbani per confrontarci sulle innovazioni da apportare alla nuova mappa delle strisce blu, che necessitano di qualche accorgimento.

Le zone con le strisce blu saranno comunque limitate ad alcune aree del centro urbano.

Riproponiamo tale scelta, in quanto la stessa ha sicuramente facilitato e non inibito il commercio e lo sviluppo a Polistena. Intendiamo confermare il sistema dei "15 minuti liberi" che consentono di contemperare le esigenze degli utenti con quelle della viabilità e dell'ordine veicolare.

Viabilità e commercio sono aspetti complementari. Occorre promuovere la mobilità sostenibile valutando l'acquisto di mezzi anche per la gestione di servizi pubblici alimentati ad elettricità, e scoraggiare l'uso dell'automobile come concetto da esprimere in tema di educazione ambientale.

Puntiamo infatti sulle nuove isole pedonali permanenti, istituite a Corso Mazzini, Largo San Francesco e Piazzale Trinità, per creare spazi più vivibili ma soprattutto per creare gallerie artistiche e richiamare l'attenzione di turisti e visitatori con ricadute benefiche per le attività commerciali.

Favorire il ripopolamento, con esercizi commerciali ed artigianali, e piccole botteghe, nel centro urbano in particolare a Corso Mazzini e Rione Immacolata, attraverso incentivi alle attività produttive, rimane un obiettivo da sviluppare concretamente non appena il Governo "scongelerà" il blocco delle aliquote IMU e TASI, istituito con la legge di stabilità approvata lo scorso dicembre.

Stiamo infatti valutando una forma d'incentivo indiretto per i commercianti che vogliano aprire nuove attività nel centro storico, tassando chi lascia sfitti e improduttivi i locali.

Si lavorerà inoltre nel prossimo triennio per:

- Sperimentare l'idea del "centro commerciale naturale";
- Favorire le Produzioni Locali, l'artigianato e l'agroalimentare, al fine di far conoscere i prodotti ed aumentare la loro commerciabilità interagendo con le scuole alberghiere;
- Istituire marchi locale dei prodotti di qualità;
- Promuovere i G.A.S. (Gruppo di Azione Solidale) Pubblico/Privati per obiettivi comuni per la collettività;
- Attivare lo sportello comunale "Giovani&Agricoltura";

- Implementare la trasformazione delle colture, promuovendo campagne per la valorizzazione dei frutti della terra per il mercato del fresco;
- Partecipare alle attività per il Distretto Agroalimentare promosse dal GAL;

Sul fronte del risparmio energetico stiamo valutando una gestione in project financing degli impianti di illuminazione pubblica e di fornitura elettrica delle strutture, delle scuole comunali, dei pozzi dell'acquedotto, che ci consenta di non aumentare i costi di energia e nello stesso tempo di rinnovare tutti gli impianti esistenti che necessitano sempre più spesso di manutenzione da "invecchiamento".

Tale nuovo sistema che si inserisce in una più ampia idea di smart city ci consentirebbe di:

- Sostituire le vecchie lampade con sistema LED;
- Adottare un sistema di controllo dell'illuminazione pubblica con impianto wi-fi per ogni singolo corpo illuminante, in modo da programmare lo spegnimento a luci alterne, soprattutto nelle ore notturne.

Vogliamo incentivare il risparmio energetico per abbassare i costi dell'energia elettrica, attraverso l'installazione di centrali fotovoltaiche sui principali lastrici solari degli edifici pubblici, tra cui Palazzo Municipale, area ex depuratore, e sul lastrico solare del palazzetto dello Sport, inseriti anche nel Piano di valorizzazione, seppure sinora nessun operatore si sia fatto avanti.

Al di là dell'aspetto energetico rimane l'idea di valorizzare anche altri immobili comunali, come l'ex pensilina degli autobus ormai dismessa, seppure ci sia in atto un contenzioso, e come il mercato coperto della Trinità dove vi sono tantissime domande per la concessione dei box commerciali.

Dal 2010 in avanti, inoltre stiamo procedendo a "vendere" agli aventi diritto, gli alloggi popolari inseriti nel Piano di dismissione, facendo incassare somme importanti al comune.

LO SPORT "RENDE" GIOVANI

Le strutture sportive sono messe a disposizione di tutte le associazioni composte soprattutto da giovani di Polistena e di tutto il comprensorio, che utilizzano gli spazi comunali per poter esprimere le loro potenzialità fisiche ed agonistiche.

La realizzazione di parco Juvenilia costituisce un'opportunità ed un nuovo spazio di aggregazione pubblico per i giovani. Abbiamo stanziato i relativi fondi in bilancio per la sistemazione degli spogliatoi del campo "Ciccio Zerbi" che necessitano di urgente manutenzione. Rimangono da realizzare la tribuna coperta e l'impianto di illuminazione già progettati per un totale complessivo di ulteriori investimenti per circa 100.000 Euro.

E' stato ristrutturato il palazzetto dello sport che ha restituito piena funzionalità allo stesso con un investimento di 85.000 Euro. L'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione di tutte le associazioni sportive, a partire dalla stagione in corso, il palazzetto dello sport che ha ospitato eventi importanti come la Final Four di calcio a cinque.

Altre azioni programmate da compiere nel prossimo triennio sono:

- Il Completamento dell'area ludica di parco Juvenilia dedicata ai bambini, ed al tempo libero;
- Il completamento dell'area esterna polivalente presso palazzetto dello Sport per promuovere tennis, calcio a cinque, basket, pallavolo, off-road per bikers;

- Il rifacimento della pista di atletica leggera dello stadio di via F. Gullo con completamento area esterna per la cui opera è stata inoltrata istanza di finanziamento al CONI;
- La realizzazione di una piscina coperta mediante concessione in costruzione a privati.

IL PIANO STRUTTURALE RAFFORZA LA COSTRUZIONE DELLA CITTA' DELLA CULTURA

Mancano gli ultimi passaggi, occorre rispondere alle osservazioni della Regione Calabria, rese in particolare sulla parte geologica, la definizione delle norme urbanistiche e del regolamento edilizio, e successivamente si potrà procedere all'approvazione definitiva del PSC.

Gli obiettivi generali del PSC (Piano Strutturale Comunale), oltre la visione strategica della città della cultura di cui si è detto, sono: la valorizzazione del patrimonio esistente e della città storica in chiave di crescita culturale e turistica, il rafforzamento della cintura periurbana, l'implementazione degli assi di viabilità, la realizzazione di nuovi spazi a parcheggio anche sotterranei, l'efficientamento dei servizi e delle attività produttive.

Concetti come il riuso del patrimonio storico esistente, il risparmio di consumo di suolo laddove non sia strettamente necessario per evidenti dinamiche insediative, qualificano il PSC di Polistena quale strumento urbanistico sostenibile.

Alcune azioni che saranno perseguite ed incardinate nella visione strategica del Piano Strutturale comprenderanno:

- La Sistemazione della scalinata di via Polistena Vecchia con realizzazione passamano in ferro;
- La Richiesta di finanziamento per la realizzazione di area trekking in C/da San Rocco;
- La Creazione del parco urbano in C/da Grecà con completamento centro sociale incompiuto;
- La Creazione del parco urbano in C/da San Giovanni adiacente al torrente Jerulli;
- Il Completamento delle opere di urbanizzazione essenziale (servizi a rete ed asfalto) in tutte le aree nate a seguito di abusivismo edilizio e successivamente condonate (ex B4);
- L'Adozione del piano per il colore per armonizzare sul territorio la colorazione di facciate;
- La Tutela della bellezza del centro storico favorendo processi di conservazione, armonizzazione di tetti e coperture, la rimozione dell'eternit e delle lamiere arrugginite;
- La graduale conurbazione con Cinquefrondi, Melicucco, San Giorgio Morgeto;
- La realizzazione di un percorso pedonale e pista ciclabile parallelamente alla ex linea ferroviaria;
- Il rilancio del Piedibus attraverso la collaborazione del Servizio Civile e delle istituzioni scolastiche;
- La realizzazione di un concorso di idee per valorizzare gli ingressi viari della città.

L'ingresso principale a Polistena da via Vescovo Morabito, ad esempio, è in fase di trasformazione. L'asfalto della strada che collega la SGC Jonio Tirreno, la realizzazione dell'eliporto, il trapianto di una vecchia quercia avvenuta con successo ricollocata nella rotonda dello svincolo della circonvallazione, tutte azioni queste, che hanno favorito un concreto miglioramento dell'ingresso principale di Polistena, che sarà completato attraverso l'installazione di adeguata segnaletica stradale.

Una considerazione conclusiva. Il bilancio 2017 segna un cambio di passo che imprimerà un'importante accelerazione al programma politico-amministrativo già avviato.

La cultura è il tema dominante che, come detto, punta alla trasformazione dei pensieri e delle coscienze oltre che dei beni comuni e dei luoghi materiali dove si svolge la vita della nostra comunità cittadina.

Ma il perseguimento dell'uguaglianza sostanziale tra i cittadini, dei valori di solidarietà e di giustizia sociale, in attuazione dell'articolo 3 della nostra Costituzione, rimangono i principi alla base del nostro lavoro quotidiano al servizio del popolo e per il quale abbiamo ricevuto il mandato di amministrare.

E' questo il nostro compito storico. Avanti Polistena".

Polistena lì 22/03/2017

Il Sindaco
Dott. Michele Tripodi

ANALISI STRATEGICA DI CONTESTO

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra Amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il "Documento di Economia e Finanza" (DEF) e poi con la "Legge di Stabilità" sul comparto degli enti locali;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce l'azione amministrativa.

Partendo da queste premesse, la successiva parte del documento esplicita le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione comunale sopra evidenziate e da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione.

La programmazione delle attività e degli investimenti di un ente locale non può essere attuata senza il necessario raccordo con il contesto socio-economico e con la programmazione di altri enti costituenti la Pubblica Amministrazione. Primo fra tutti c'è lo Stato Italiano, ma non si può dimenticare il ruolo che la Regione Calabria, da un lato, e la Città Metropolitana di Reggio Calabria, dall'altro, vengono a svolgere nel modello di governance affermatosi negli ultimi anni e consolidatosi con l'approvazione della modifica del Titolo V della Costituzione. Non meno importante è il ruolo svolto dall'UE volto a rafforzare il monitoraggio delle finanze pubbliche dei paesi dell'Area Euro.

Permangono ancora stante l'attuale situazione macroeconomica e di bilancio del Paese le misure di contenimento della spesa. In sintesi si richiamano le principali misure di interesse per gli Enti locali:

- Sostenibilità delle finanze pubbliche: riduzione della spesa per acquisti di beni e servizi, potenziamento delle centrali di committenza, rafforzamento dei vincoli per il conseguimento di risparmi di spesa della pubblica amministrazione, " cd. Spending review", contenimento del turn over del personale stabilendo le facoltà assunzionali nella misura del 25% dei cessati dell'anno precedente, misure per favorire la mobilità tra amministrazioni, ulteriori limiti di spesa per incarichi di consulenza e assimilati della PA, divieto di acquisto di autovetture, individuazione dei fabbisogni standard da utilizzare come criterio per la ripartizione del Fondo di Solidarietà Comunale o del fondo perequativo, misure di razionalizzazione delle società partecipate locali ecc.;
- Sistema fiscale: la legge di stabilità 232/2016 L. stabilità 2017 ha confermato il congelamento dell'aumento delle tariffe ed aliquote dei tributi comunali, fatta eccezione per la TARI. Inoltre nell'anno 2016 è stato emanato il nuovo testo unico sulle società partecipate dlgs 175/2016 che detta obblighi di adeguamento statutario per le società partecipate ed agli Enti un piano di razionalizzazione straordinaria delle medesime.

QUADRO NORMATIVO ED ECONOMICO-FINANZIARIO DI RIFERIMENTO

Gli obiettivi strategici del nostro Ente dipendono in primis dalle politiche economiche attuate dal Governo centrale e illustrate nel Documento di Economia e Finanza (DEF). Una analisi in chiave strategica degli EE.LL. più in generale non può non tener conto delle evoluzioni amministrative, fiscali, istituzionali, ecc. che sono collegate alle politiche nazionali, considerando la perdurante difficile situazione dell'Italia. Nell'ambito nazionale, le scelte dettate dalla lunga crisi iniziata nel decennio scorso impongono tra l'altro la necessità di riforme strutturali che si sommano al percorso intrapreso già da alcuni anni e mai completamente attuato del federalismo, che a livello di EE.LL. significa, tra l'altro, importanti novità in tema di fiscalità locale. Ciò comporta che anche il nostro Comune debba fare previsioni contando quasi unicamente sulle proprie risorse, ferma restando la necessità di sviluppare la capacità di attivare contributi e risorse provenienti da altri Enti. Le variabili sopracitate potrebbero influire e di molto sul Bilancio.

Il Documento di Economia e Finanza (DEF) illustra le politiche economiche e fiscali del Governo alla luce della situazione economia internazionale e nazionale. Ad esso perciò è necessario fare riferimento per una corretta proiezione delle previsioni governative sui conti dell'Ente.

Il Governo ha deliberato il 27 settembre 2016 la Nota di aggiornamento al Documento Economia e Finanza (DEF), nella quale il Governo, nel prendere atto del rallentamento della crescita rispetto alle previsioni già contenute nel DEF, ritocca al ribasso la previsione di crescita del PIL per il 2016, passando così da una crescita prevista del 1,2 a una crescita dello 0,8%. L'indebitamento netto tendenziale 2017 è rivisto dall'1,4 del DEF all'1,6 per cento del PIL in conseguenza del peggioramento del quadro macroeconomico. Nella costruzione del quadro programmatico di finanza pubblica, a questa cifra devono essere aggiunti 0,9 punti percentuali di PIL di clausole di salvaguardia, che il Governo comunque annuncia di voler disattivare. Inoltre, il Governo annuncia l'attuazione di misure programmatiche per la crescita e lo sviluppo economico e sociale, fra cui incentivi agli investimenti, all'innovazione, alla ricerca e sviluppo; supporto alle piccole e medie imprese; maggiori investimenti pubblici; iniziative di sostegno alla famiglia e alle pensioni più basse. Secondo quanto riportato nella nota di aggiornamento al DEF, nel 2016 il gettito tributario è atteso crescere ad un tasso inferiore a quello dell'economia, pertanto la sua incidenza sul PIL si riduce di 0,6 punti percentuali.

Nel 2017 la crescita delle entrate tributarie del 2,6 per cento è sostenuta prevalentemente dalle imposte indirette, in aumento di circa il 7,2 per cento per effetto dell'entrata in vigore delle clausole poste a garanzia dei saldi di finanza pubblica da precedenti disposizioni di legge, che secondo la Nota *“verranno peraltro sterilizzate con la Legge di Bilancio”*. A proposito della pressione fiscale la Nota illustra: *“Per le ragioni descritte, nel 2016 la pressione fiscale a legislazione vigente cala di 0,8 punti percentuali rispetto al 2015, collocandosi al 42,6 per cento. Nel 2017 presenta un lieve rialzo, di circa un decimo di punto percentuale di PIL, rimanendo poi costante al 42,7 per cento fino al 2019. Al netto del bonus di 80 euro, la pressione fiscale scende al 42,1 per cento nel 2016 e si attesta al 42,2 per cento nel 2019. Il Governo conferma, tuttavia, l'impegno a disattivare nel 2017 l'aumento previsto delle aliquote IVA, con la manovra che sarà contenuta nel disegno di Legge di Bilancio da presentare al Parlamento entro il prossimo 20 ottobre.”*

Tenuto conto di quanto sopra, il Governo aveva preannunciato una manovra per il 2017 pari allo 0,5 per cento del PIL, che verrà dettagliata nella Legge di Bilancio fondata sia su nuove misure di riduzione strutturale della spesa corrente, sia su misure volte a recuperare base imponibile e ad accrescere la fedeltà fiscale.

Le previsioni triennali di bilancio degli Enti Locali risultano elaborate tenendo conto delle disposizioni della legge di bilancio 2017 – Legge 11 dicembre 2016 n. 232.

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

Le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato amministrativo e conseguentemente nel presente DUP discendono dalle linee programmatiche di mandato approvate con delibera di CC n. 15 del 07.06.2015

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, vengono confermati ed aggiornati anno per anno nel DUP.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne l'analisi richiede la valutazione dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del pareggio di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente.

Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento (2011)		n. 10.724
Popolazione residente al 31.12.2016 (art.156 D.Lvo 267/2000) di cui - <i>Maschi n. 5.048</i> - <i>Femmine n. 5.348</i> - <i>Nuclei familiari n. 4.026</i> - <i>Comunità/conviventi n. 4/58</i>		n. 10.396
Popolazione al 1 gennaio 2016 <div><div>Nati nell'anno</div><div>Deceduti</div><div>Saldo naturale</div><div>Immigrati nell'anno</div><div>Emigrati nell'anno</div><div>Saldo Migratorio</div></div>		n. 10.497 n. 81 n. 80 n. +1 n. 152 n. 253 n. -101
Popolazione residente al 31.12.2015 di cui		n. 10.496
- in età prescolare (0/6 anni)	n. 671	
- in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n. 920	
- in forza lavoro 1^ occupazione (15/29 anni)	n. 2.043	
- in età adulta (30/65 anni)	n. 5.098	
- in età senile (oltre 65 anni) n.	n. 1.664	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		
Anno	Tasso	
2012	0,89%	
2013	0,89%	
2014	0,95%	
2015	0,94%	
2016	0,77%	
Tasso di mortalità ultimo quinquennio		
Anno	Tasso	
2012	0,70%	
2013	0,66%	
2014	0,80%	
2015	0,76%	
2016	0,78%	
Livello di istruzione della popolazione residente: dato non disponibile		

Condizione socio-economica delle famiglie

La povertà delle famiglie in questa difficile fase di congiuntura economica è in grande aumento, basti pensare che le problematiche connesse al disagio economico e sociale ed al rischio di emarginazione interessa sempre più singole persone e famiglie un tempo appartenenti alla “classe media”.

La presenza di numerose Associazioni appare di continuo stimolo alla vita sociale ed aggregativa.

Territorio

Il Comune di Polistena è costituito dal territorio comunale e dalla comunità locale che vi è insediata. Il territorio comunale si estende per 11 kmq e confina con i comuni di: Cittanova, Melicucco, Cinquefrondi, Anoa, San Giorgio Morgeto.

RISORSE IDRICHE	Laghi	Km	0
	Fiumi e Torrenti	Km	10,50
STRADE	Statali	Km	1,80
	Provinciali	Km	5,00
	Comunali (interne)	Km	38,00
	Vicinali	Km	0,00
	Autostrade	Km	0,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se “SI” data ed estremi del provvedimento di approvazione				
Piano regolatore adottato	SI	NO		
Piano regolatore approvato	SI	NO	Decreto Presidente G.R. 322 del 27.09.2000	
Programma di fabbricazione	SI	NO		
Piano edilizia economica e popolare	SI	NO	Delibera di CC n. 26 del 23.02.1976 (Atto fondamentale) DPGR n. 1365 del 20	
Piano Strutturale Comunale e REU - Approvato il Preliminare di Piano - Fase di avvio della conferenza di Pianificazione				
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			Delibera del C.C. 16.07.1979 (Atto fondamentale)	
Industriali	SI	NO		
Artigianali	SI	NO		
Commerciali	SI	NO		
Altri strumenti (specificare)	SI	NO		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti			SI	NO
DESCRIZIONE	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	mq. 188.145		mq. 65.300	
P.I.P.	mq. 104.853		mq. 6.290	
N.B. Le superfici PEEP ante e post non sono direttamente confrontabili a seguito delle intervenute previsioni del P.R.G. nonché della vigente Legge Urbanistica Regionale n. 19/2002 e s.m.e i. in ordine alla decadenza per in attuazione degli strumenti attuativi rispetto alle previsioni di Piano.				

Sistema produttivo

Le principali attività sono così suddivise per settore produttivo (dati al 2006):

Settore	Num. Imprese
Agricoltura, caccia e silvicoltura	1195
Pesca, piscicoltura e servizi connessi	0
Estrazione di minerali	23
Attività manifatturiere	640
Produzione e distribuzione energia elettr., gas e acqua	1
Costruzioni	484
Commercio ingrosso e dettaglio	1633
Alberghi e ristoranti	109
Trasporti, magazzinaggio e comunicaz.	204
Intermediaz. monetaria e finanziaria	59
Attiv. immob., noleggio, informat., ricerca	141
Istruzione	11
Sanità e altri servizi sociali	18
Altri servizi pubblici, sociali e personali	114
Serv. domestici presso famiglie e conv.	0
Imprese non classificate	293
Totale Unità locali registrate (2006)	4.925

Fonte: Istituto Tagliacarne-Unioncamere, Atlante della competitività delle province italiane. Sistemi Locali del Lavoro, 2007

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Personale

La struttura organizzativa dell'Ente prevede una suddivisione in cinque Ripartizioni, a capo dei quali sono posti dei Funzionari di categoria "D" ai quali viene attribuita la relativa Posizione Organizzativa.

Nel corso del 2016 è stata adottata la delibera n. 93 del 30.06.2016 con la quale la Giunta Comunale ha dichiarato l'eccedenza di personale ex DL. 95/2012 e ss.mm.ii per pre-pensionamento, collocando a riposo n. 7 dipendenti di categoria C profilo professionale istruttore amministrativo e n. 2 dipendenti categoria B1 profilo professionale esecutore amministrativo. Successivamente con deliberazione di GC n. 168/ 2016 è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente con soppressione dei posti dichiarati eccedenti e dei corrispondenti posti vacanti nelle categorie e nei profili professionali dichiarate in eccedenza.

La dotazione organica vigente alla data del 01.01.2017 come rideterminata con deliberazione di G.C. n.168/2016 è la seguente:

Cat. e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Profili Professionali	Posti vacanti	Profilo Professionali Posti vacanti
D3	6	3	Funzionario tecnico, contabile, amministrativo	3	2 funzionari amministrativi 1 funzionario tecnico
D1	6	6	2 istruttori D. tecnici 3 istruttori D. amm.vi 1 istruttore D. Comandante Vigili	-	-
C1	22	19	3 istruttori tecnici geometri 1 istruttore contabile ragioniere 5 istruttori Vigili urbani 10 istruttori amm.vi	3	2 Geometri 1 Informatico
B3	10	2	Collaboratori Professionali autisti scuolabus/mezzi pesanti	8	2 coll. prof. tecnici 3 coll. prof. amm.vi 3 autisti scuolabus/mezzi pesanti
B3 t.p. 26 ore	2	2	Collaboratori Professionali autisti scuolabus/mezzi pesanti	-	-
B1	13	5	Esecutori Amm.vi	8	5 ausiliari traffico 3 operai spec.
B1 t.p. 26 ore	12	12	6 ausiliari traffico 3 esecutori amm.vi 3 operai specializzati	-	-
A1	32	25	9 operai 16 operatori netturbini	7	Operatori/netturbini
A1 t.p. 30 ore	1	0	-	1	Operatore netturbino
TOTALE	104	74		30	

Totale personale al 31-12-2016:

di ruolo n.	74 (al netto delle eccedenze)
fuori ruolo n.	44 (ex lpu/lpu contrattualizzati)

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali sono gestiti direttamente dall'Ente senza ricorso a vere e proprie esternalizzazioni a società o enti partecipati.

Le uniche forme di " esternalizzazione" attengono alla gestione del servizio di depurazione in quanto il Comune di Polistena è collegato al depuratore consortile di Gioia Tauro gestito dalla società "IAM S.p.A." con la quale è stata stipulata regolare convenzione. L'Ente ha una partecipazione alla società pari all'1% che intende dismettere nel breve periodo e che comunque appare rilevante ai fini del bilancio consolidato.

Infine, il servizio di tesoreria comunale è gestito tramite la "Banca Monte dei Paschi di Siena" a seguito di convenzione triennale per il periodo 2014/2016. Per il triennio 2017-2019 l'Ente ha avviato procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di tesoreria ed il primo

esperimento di gara è andato deserto e, pertanto, è stata disposta la proroga tecnica nelle more dell'espletamento della nuova gara.

E' attiva la farmacia comunale gestita da società partecipata nella quale il Comune di Polistena è socio maggioritario. Il bilancio della farmacia comunale ha avuto nell'anno 2015 un attivo di 17.737 euro. In esecuzione di quanto disposto dal Testo Unico delle società partecipate è in corso di adeguamento lo statuto societario. Si evidenzia, comunque, che la farmacia comunale risulta irrilevante ai fini del bilancio consolidato.

Risorse finanziarie

Per ciò che concerne la valutazione delle risorse finanziarie dell'Ente si rinvia al relativo paragrafo previsto nella sezione operativa del presente documento.

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Si articola in due Parti, la prima che individua Missioni e Programmi che il Comune intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti; la seconda relativa alla programmazione delle opere pubbliche, del fabbisogno del personale e delle eventuali alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

I Programmi si riferiscono alle Spese da sostenere avente caratterizzazione corrente; quelle relative alle opere pubbliche ed altri interventi per infrastrutture troveranno collocazione nella parte che tratta della loro programmazione, unitamente alle fonti di finanziamento.

PARTE I ^

Programmi operativi

La Sezione operativa accompagna il processo per la formazione ed elaborazione della manovra di bilancio, che trova concretizzazione nel documento di previsione per il triennio 2017-2019; sono individuati, per ogni singola MISSIONE (ex Funzione) i Programmi (ex Servizio) che l'Ente intende realizzare nel periodo di riferimento e per ogni programma sono indicati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere e gli aspetti finanziari in termini di competenza e di cassa.

Il bilancio è così articolato:

SPESA

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 01 - Organi Istituzionali *

Responsabile Politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Il programma comprende le funzioni inerenti l'amministrazione, il funzionamento e l'assistenza agli organi del Comune: Sindaco, Giunta, Consiglio, Commissioni, Organo di Revisione, Nucleo di Controllo e Valutazione.

Rientrano nel programma le azioni volte alla gestione dei servizi connessi agli organi dell'Ente, le azioni volte allo sviluppo dell'Ente, le solennità civili, interventi di rappresentanza e le attività inerenti la comunicazione istituzionale, le attività inerenti le comunicazioni tese a garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi offerti ai cittadini, le comunicazioni e confronto con la collettività per la valutazione delle istanze;

Finalità da conseguire

Consolidare una struttura operativa che rappresenti un concreto punto di raccordo, di riferimento e di coordinamento per gli organi politici.

Razionalizzare e snellire le procedure con risparmio di costi ed al fine di rendere l'azione amministrativa più efficiente, economica ed efficace

Il Servizio, dovrà provvedere ed assicurare una comunicazione istituzionale comprensibile, puntuale e tempestiva, coinvolgendo tutti i componenti degli Organi del Comune in modo da informare sia il personale sia i cittadini sui momenti istituzionali dell'Ente.

La finalità risiede nella diffusione di una cultura di partecipazione alle scelte di governo, talché burocrazia e cittadini si collochino in una posizione di interlocutori dell'Amministrazione.

Inoltre dovranno essere raggiunti gli obiettivi che saranno meglio dettagliati con il PEG

Motivazione delle scelte

Realizzare una comunicazione interna ed esterna che soddisfi le esigenze informative derivanti dalla necessità di promuovere una immagine della Pubblica Amministrazione sempre più innovativa e aperta al confronto quotidiano.

Si vuole intraprendere un confronto tra cittadini e Amministrazione per pervenire a scelte condivise e di coinvolgimento.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e le priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio proprie del Comune, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 01 Programma	01 Organi istituzionali						
	Titolo 1 Spese correnti	3.432,17	previsione di competenza	101.692,23	105.392,23	103.544,23	103.544,23
			di cui già impegnate*		9.409,42	9.409,42	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	106.809,29	108.824,40		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 01 Organi istituzionali		3.432,17	previsione di competenza	101.692,23	105.392,23	103.544,23	103.544,23
			di cui già impegnate*		9.409,42	9.409,42	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	106.809,29	108.824,40		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.432,17	previsione di competenza	101.692,23	105.392,23	103.544,23	103.544,23
			di cui già impegnate*		9.409,42	9.409,42	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	106.809,29	108.824,40		

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 02 – Segreteria generale *

Responsabile Politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Riguarda l'attività di più elevato supporto e di collegamento tra la struttura organizzativa e la struttura di indirizzo politico. Direzione e coordinamento dei responsabili di ripartizione. Assistenza legislativa e di legittimità degli atti della Giunta e del Consiglio Comunale.

Tra le attività rientra quella di Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza e la conseguenziale redazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019 in attuazione del Nuovo Piano Nazionale Anticorruzione approvato con deliberazione ANAC n 836/2016 e del D.Lgs. n. 97/2016. Il Piano è diretto all'attuazione delle misure organizzative per una amministrazione più efficiente e trasparente e tesa a prevenire i fenomeni corruttivi.

Si dà atto che con deliberazione di CC n. 4 del 26/01/2017 sono stati formulati gli indirizzi per l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e con delibera di GC n. 8 del 31.01.2017 è stato approvato il piano triennale

Rientra altresì l'attività di coordinamento e raccordo dei responsabili di PO finalizzata all'attuazione delle scelte programmatiche e degli obiettivi dell'Ente, nonché l'attività di controllo interno successivo degli atti dell'Ente.

Finalità da conseguire

Assicurare e consolidare il rapporto tra gli organi elettivi ed i Responsabili di Ripartizione. Supporto tecnico – amministrativo agli Organi Collegiali nell'assunzione delle decisioni.

Rendere pareri se richiesti dall'Amministrazione; tenuta e aggiornamento dell'Albo Pretorio; stipulazione di contratti - aggiornamento sito istituzionale - sezione amministrazione Trasparente. Favorire momenti di confronto tra gli uffici del Comune e attivare politiche di aggiornamento del personale. Migliorare l'organizzazione dell'Ente e l'efficienza dei servizi. Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'attività dell'Ente. Aggiornamento misure in conformità al Piano Nazionale anticorruzione e alle normative emanate. Riorganizzazione della struttura amministrativa a seguito delle procedure di pre- pensionamento.

Motivazione delle scelte

Garantire il rispetto della normativa vigente ed il corretto funzionamento degli organi politici e della struttura amministrativa, nonché delle procedure amministrative che ne derivano. Attuazione del programma amministrativo.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità da individuare in relazione alle linee programmatiche dell'amministrazione

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa “, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 02 Programma 02 Segreteria generale							
Titolo 1 Spese correnti		27.411,66	previsione di competenza	411.013,50	287.375,00	292.375,00	287.375,00
			di cui già impegnate*		14.756,56	14.756,56	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	425.183,90	314.786,66		
Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	1.000,00	6.200,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.756,40	6.200,00		
Totale programma 02 Segreteria generale		27.411,66	previsione di competenza	412.013,50	293.575,00	293.375,00	288.375,00
			di cui già impegnate*		14.756,56	14.756,56	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	426.940,30	320.986,66		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	27.411,66	previsione di competenza	412.013,50	293.575,00	293.375,00	288.375,00
			di cui già impegnate*		14.756,56	14.756,56	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	426.940,30	320.986,66		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 03 - Gestione economica, finanziaria e programmazione e provveditorato *

Responsabile Politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Servizi di programmazione economica e finanziaria del Comune, coordinamento e verifica degli atti di gestione delle singole Ripartizioni, con particolare riguardo al rispetto del principio dell'inerenza delle spese in rapporto alle risorse di bilancio assegnate dalla Giunta con il Piano Esecutivo di Gestione.

Nell'attività rientrano la formulazione, il coordinamento ed il monitoraggio dei programmi economici e finanziari della Amministrazione; la gestione dell'aspetto contabile del bilancio sia in ordine alle Spese, sia in riferimento alle Entrate; gli adempimenti in materia di IVA, IRAP ed IRPEF, nonché il controllo della gestione di Tesoreria, dell'Economo e degli Agenti contabili di fatto.

Predisposizione dello schema di bilancio da sottoporre all'Amministrazione, sulla base degli indirizzi programmatici; predisposizione del rendiconto e degli altri provvedimenti previsti dal TUEL.

Rientra nel programma l'attività relativa alle funzioni di provveditorato e all'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente, nonché l'attività di riscossione volontaria e coattiva dei tributi comunali.

Finalità da conseguire

Le finalità sono così individuate:

- elaborazione degli strumenti di programmazione nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigenti e dei relativi tempi;
- rispettare il pareggio di bilancio, attraverso il monitoraggio dei flussi finanziarie con l'adozione di provvedimenti idonei per il raggiungimento di tale obiettivo;
- garantire il rispetto dei termini di pagamento ai fornitori;
- valutazione dei provvedimenti adottati dai Responsabili di Ripartizione in ordine agli impatti economico-finanziari indotti derivanti dalle spese da sostenere;
- perseguire obiettivi di efficienza e di economicità nelle procedure amministrative;
- esprimere pareri sulla convenienza finanziaria delle dismissioni;
- assicurare nel corso della gestione l'equilibrio economico-finanziario del bilancio;
- segnalare all'Amministrazione ed al Presidente del Consiglio eventuali situazioni di squilibrio del bilancio.
- semplificare l'attività amministrativa e garantire una azione amministrativa più efficiente efficace ed economica.

Motivazione delle scelte

Rappresentare la reale situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'Ente, anche con l'ausilio dell'apporto delle altre ripartizioni competenti.

Perseguire l'obiettivo di ridurre la rigidità del bilancio attivando un processo progressivo di riduzione e contenimento delle spese e dell'indebitamento a lungo termine.

Utilizzare la eventuale anticipazione di cassa in ragione della effettiva non procrastinabilità delle spese, fatte salve esigenze rappresentate dall'Amministrazione e l'insorgere di maggiori oneri per il Comune, in caso di inadempienza.

Rendere la gestione più efficace ed efficiente e monitorarne i costi.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate negli atti programmatici.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del Servizio Idrico Integrato " che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 03 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
Titolo 1	Spese correnti	38.490,47	previsione di competenza a	273.425,19	305.779,38	250.922,30	249.854,19
			di cui già impegnate*		90.990,44	11.844,16	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	306.670,73	344.269,85		
Titolo 2	Spese in conto capitale	427,00	previsione di competenza a	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	2.427,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza a	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	38.917,47	previsione di competenza a	277.425,19	307.779,38	252.922,30	251.854,19
			di cui già impegnate*		90.990,44	11.844,16	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	309.670,73	346.696,85		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	38.917,47	previsione di competenza a	277.425,19	307.779,38	252.922,30	251.854,19
			di cui già impegnate*		90.990,44	11.844,16	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	309.670,73	346.696,85		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali *

Responsabile Politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Funzionamento dei servizi tributari per l'accertamento, la riscossione delle entrate di competenza del Comune.

Continuare l'azione di contrasto all'evasione e l'elusione fiscale, sia con incrocio dei dati anagrafici, sia attraverso il collegamento con l'Agenzia delle Entrate, nonché con verifiche presso le abitazioni. Iniziative per contenere il peso dei tributi attraverso politiche indirizzate alla diminuzione delle tariffe, con agevolazioni per i cittadini meno abbienti e bisognevoli di assistenza.

Finalità da conseguire

Semplificazione degli adempimenti a carico dei contribuenti, attivazione del sistema pago PA, invio telematico delle domande, fatta salva la procedura di presentazione diretta all'ufficio protocollo ed implementazione del sistema "Tributi on line".

Attivazione delle procedure di controllo, attraverso accesso presso la banca dati dell'Agenzia delle Entrate e di quelle del Comune, nonché attraverso ispezioni mirate.

Formazione dei ruoli con l'applicazione del principio della competenza e con riscossione del tributo nell'anno di riferimento.

Implementazione attività di riscossione dei tributi comunali e riduzione dei residui attivi.

Motivazione delle scelte

Semplificazione e snellimento delle procedure e degli adempimenti, limitare la pressione tributaria dei cittadini, sensibilizzazione della collettività a contribuire alle spese sostenibili per i servizi resi dal Comune, secondo il principio dell'obbligo sociale.

Intensificazione del controllo per allargare la platea dei contribuenti.

Confronto e disponibilità al dialogo con gli utenti con informazioni dirette, semplici ed esaustive.

Riduzione dei tempi di evasione delle pratiche

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente tenuto conto delle professionalità in servizio – Assegnazione specifiche risorse a seguito di riorganizzazione dell'Ente

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti " ;
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 04 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
Titolo 1 Spese correnti		172.028,62	previsione di competenza	250.000,00	81.500,00	81.500,00	81.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	359.947,22	253.528,62		
Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		172.028,62	previsione di competenza	250.000,00	81.500,00	81.500,00	81.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	359.947,22	253.528,62		
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		172.028,62	previsione di competenza	250.000,00	81.500,00	81.500,00	81.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	359.947,22	253.528,62		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali *

Responsabile Politico: Sindaco, Dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Il programma comprende le attività di valorizzazione dei beni immobili e demaniali che si concretizzano in: interventi di utilizzo, valorizzazione, manutenzione ed alienazione dei beni, nonché nella gestione amministrativa delle locazioni attive e passive, affidamento e gestione dei beni confiscati e tenuta degli inventari.

Finalità da conseguire

Individuazione degli immobili di proprietà utilizzati o utilizzabili per finalità istituzionali del Comune; valorizzazione dei beni e della loro gestione, valutazione istanze di privati per la concessione e fruizione dei medesimi anche in relazione alle esigenze della cittadinanza.

Motivazione delle scelte

Valorizzazione ottimale del patrimonio comunale, con riduzione dei costi per l'Ente.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
01 05 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
	Titolo 1 Spese correnti	307,00	previsione di competenza	1.825,00	1.825,00	1.825,00	1.825,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.825,00	2.132,00		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	30.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	30.000,00		
Totale programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	307,00	previsione di competenza	1.825,00	31.825,00	1.825,00	1.825,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.825,00	32.132,00		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	307,00	previsione di competenza	1.825,00	31.825,00	1.825,00	1.825,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.825,00	32.132,00		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 06 - Ufficio Tecnico *

Descrizione del programma

Attività amministrative relative ai servizi di edilizia: dalla istruttoria dei permessi, alle dichiarazioni di inizio di attività, alla certificazione di destinazione urbanistica, fino alle operazioni di vigilanza e controllo- rilascio autorizzazioni.

Attività amministrative inerenti i Lavori Pubblici e la manutenzione ordinaria e straordinaria di beni e d impianti . Elaborazione del Piano triennale delle Opere Pubbliche .

Progettazione di lavori pubblici e connesse attività .

Atti relativi al finanziamento delle opere pubbliche.

Finalità da conseguire

Gestione ottimale delle pratiche di edilizia e semplificazione delle procedure in linea con la normativa vigente. – implementazione servizio edilizia on line

Realizzazione delle opere pubbliche secondo il piano triennale .

Manutenzione ordinaria e straordinaria di beni , impianti ed opere

Motivazione delle scelte

Miglioramento del servizio di edilizia ed informazioni esaustive circa la istruttoria delle pratiche realizzazione delle opere pubbliche programmate.

Attuazione del piano triennale OOPP e dei progetti approvati dall'Ente - potenziamento manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di rendere più efficiente ed economica l'azione.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “ Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del Gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie “, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 06 Programma 06 Ufficio tecnico							
Titolo 1 Spese correnti		8.597,65	previsione di competenza	443.183,94	415.462,02	392.200,00	388.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	451.953,56	424.059,67		
Titolo 2 Spese in conto capitale		11.875,62	previsione di competenza	18.190,49	24.190,51	7.352,00	7.352,00
			di cui già impegnate*		10.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.880,49	36.066,13		
Totale programma 06 Ufficio tecnico		20.473,27	previsione di competenza	461.374,43	439.652,53	399.552,00	395.552,00
			di cui già impegnate*		10.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	468.834,05	460.125,80		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	20.473,27	previsione di competenza	461.374,43	439.652,53	399.552,00	395.552,00
			di cui già impegnate*		10.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	468.834,05	460.125,80		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile *

Responsabile Politico: Sindaco, Dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Aggiornamento delle liste elettorali, revisione dinamica con cadenza semestrale, revisione semestrale, revisioni straordinarie, rilascio di certificazioni riguardanti l'iscrizione nelle liste elettorali singoli e cumulative e godimento diritti politici, aggiornamento annuale albo presidenti e scrutatori; adempimenti per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e popolari; Aggiornamento albo giudici popolari; funzionamento anagrafe e tenuta registri di stato civile, aggiornamento dell'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (AIRE); rilascio dei certificati anagrafici e delle carte di identità, gestione dell'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, di certificati storici ed altro;

Registrazione di eventi di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza e modifiche dello stato civile, divorzio, trasmissione dati INA- SAIA- ANPR, certificazioni on line e relative istruttorie. Attivazione del nuovo sistema di anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR)

Attivazione carta identità elettronica

Finalità da conseguire

Ottimizzare le procedure gestionali di lavoro, supporto informativo al Settore Tributi e ad altri Uffici: creazione unica banca dati nazionale con informazioni anagrafiche della popolazione residente su tutto il territorio nazionale.

Motivazione delle scelte

Favorire la fruizione di servizi di qualità sia con l'accesso on line alle certificazioni e situazioni del proprio nucleo familiare sia con riferimento ai tributi.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 07 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
Titolo 1 Spese correnti		21.481,10	previsione di competenza	271.100,00	190.100,00	215.200,00	175.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	278.664,46	211.581,10		
Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		21.481,10	previsione di competenza	271.100,00	190.100,00	215.200,00	175.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	278.664,46	211.581,10		
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		21.481,10	previsione di competenza	271.100,00	190.100,00	215.200,00	175.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	278.664,46	211.581,10		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 08 - Statistica e Sistemi Informativi

(programma non è stato attivato nel 2017 in maniera specifica, ma incluso nel programma Segreteria Generale, nonché per quanto riguarda il servizio statistica anche nel programma 07 Anagrafe e stato civile ed Ufficio Tecnico 06)

Il programma sarà attivato ove possibile nel bilancio 2018.

Descrizione del programma

Il programma comprenderà le funzioni relative al funzionamento della rete informatica, compresa la manutenzione e l'assistenza alle singole postazioni, il tutto finalizzato alla gestione e custodia dei documenti ed all'applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale;

Attività di coordinamento e di supporto agli uffici per la conoscenza e lo sviluppo del sistema applicativo. Manutenzione della infrastruttura tecnologica e relativi acquisti.

Inoltre all'interno del programma saranno previste le funzioni connesse al servizio statistica già svolte dai servizi demografici e dal servizio urbanistica.

Finalità da conseguire

Per il servizio informatizzazione viene individuato il seguente percorso:

- utilizzo del software in uso con tutte le potenzialità e ottimizzazione dello stesso;
- implementazione dei sistemi applicativi;
- predisposizione di un programma di modernizzazione delle attrezzature, rivolte a velocizzare e semplificare le procedure amministrative;
- dotazione di servizi on-line riservati ai cittadini;
- dotazione di strumenti di sicurezza delle banche dati
- riduzioni costi ed eliminazione cartaceo
- acquisizione ottica documenti e conservazione

Finalità per il servizio statistica:

- acquisire e monitorare dati, semplificazione realizzazione sistema open data

Motivazione delle scelte

Disponibilità di un sistema informativo in grado di snellire, semplificare e migliorare il lavoro sia all'interno, sia all'esterno, garantendo sicurezza ed integrità delle notizie;

Avviare un processo di sviluppo dell'Amministrazione Digitale, per erogare servizi volti a soddisfare le aspettative dei cittadini e consentire di poter interagire con la Pubblica Amministrazione.

Risorse umane da impiegare

Secondo il piano triennale di fabbisogno del personale, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma saranno finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 09 - Assistenza tecnico – amministrativa agli enti locali

(il programma non è stato attivato nel 2017 in maniera specifica, ma incluso nel programma n. 11 altri servizi generali)

L'attività è svolta dalla struttura comunale.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 10 - Risorse Umane

Il programma è stato attivato nel 2016 e confermato nel 2017 in maniera specifica con uno stanziamento di € 4.175,00

Descrizione del programma

Attività a supporto delle politiche generali del personale del Comune che si concretizzano nella programmazione e gestione della struttura organizzativa e della valorizzazione attraverso la formazione e la valutazione degli interventi amministrativi (performance);

Finalità da conseguire

Applicazione di sistemi rivolti alla gestione delle risorse umane per perseguire il raggiungimento di risultati rispondenti a criteri di efficienza, di efficacia e di economicità;

Attivazione procedure per la valutazione del personale ed il raggiungimento degli obiettivi assegnati; Responsabilizzazione e coinvolgimento dei titolari di Posizioni Organizzative (Responsabili di Servizio) e dei dipendenti incaricati dei singoli procedimenti nelle procedure amministrative e nella sottoscrizione dei provvedimenti dell'Ente;

Osservanza dei doveri definiti dai Contratti di Lavoro;

Promozione di iniziative rivolte alla realizzazione di un ambiente di lavoro fondato sul rispetto dei ruoli e delle professionalità, in modo da realizzare un sistema di squadra;

Motivazione delle scelte

Disporre di una burocrazia professionalmente attrezzata, capace di interagire con tutte le strutture del Comune, con le Pubbliche Amministrazioni, con le Aziende e con i cittadini.

Creare un sistema efficiente ed efficace capace di responsabilizzare la struttura e di raggiungere gli obiettivi programmati.

Attuare una organizzazione dinamica, interscambiabile e innovativa che si proponga all'esterno come soggetto in grado di interagire con l'utenza in modo diretto, immediato, semplice, chiaro ed esaustivo.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato " che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 10 Programma	10 Risorse umane						
	Titolo 1 Spese correnti	3.898,56	previsione di competenza	4.175,00	4.175,00	4.175,00	4.175,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.175,00	8.073,56		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 10 Risorse umane		3.898,56	previsione di competenza	4.175,00	4.175,00	4.175,00	4.175,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.175,00	8.073,56		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.898,56	previsione di competenza	4.175,00	4.175,00	4.175,00	4.175,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.175,00	8.073,56		

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 11 - Altri servizi generali*

Responsabile Politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Il programma comprende tutte le funzioni inerenti l'amministrazione ed il funzionamento dell'Ente e delle attività e dei servizi di carattere generale ivi comprese le attività di controllo del Comune e di supporto alle strutture; gestione del contenzioso.

Finalità da conseguire

Efficiente ed efficace funzionamento dell'apparato burocratico e dei servizi generali dell'Ente

Monitoraggio dei servizi erogati ai cittadini ed alle Imprese;

Elaborazioni informative sulle attività dei Settori del Comune; Adozione di sistemi rivolti a soddisfare le esigenze burocratiche dei cittadini;

Riduzione del contenzioso e dei costi dell'Ente

Motivazione delle scelte

Individuare nel servizio affari generali la struttura di supporto ai diversi servizi ed attività dell'Ente.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 11 Programma 11 Altri servizi generali							
	Titolo 1 Spese correnti	486.774,12	previsione di competenza	700.574,47	518.800,94	468.896,48	427.700,94
			di cui già impegnate*		50.148,26	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.163.815,40	1.005.573,68		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	114.135,93	previsione di competenza	772.871,47	18.115,53	13.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate*		1.396,65	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.548,76	132.251,46		
Totale programma 11 Altri servizi generali		600.910,05	previsione di competenza	1.473.445,94	536.916,47	481.896,48	435.700,94
			di cui già impegnate*		51.544,91	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.364.364,16	1.137.825,14		
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		600.910,05	previsione di competenza	1.473.445,94	536.916,47	481.896,48	435.700,94
			di cui già impegnate*		51.544,91	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.364.364,16	1.137.825,14		

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Comprende le attività inerenti l'amministrazione ed il funzionamento collegate all'ordine pubblico ed alla sicurezza a livello locale.

L'attività viene assicurata dalla Polizia Municipale, commerciale ed amministrativa.

Programma 01: Polizia locale e amministrativa*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Sono svolte le funzioni per la gestione dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Gli interventi sono così individuati:

- attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio comunale;
- attività di polizia amministrativa, per la vigilanza sul commercio in riferimento alle autorizzazioni nei vari settori;
- attività di contrasto all'abusivismo sul territorio pubblico (edilizio, ambientale e commerciale);

- attività di ispezione presso esercizi commerciali, artigianali, esercizi pubblici, mercati al minuto e all'ingrosso, ambulanti, per la vigilanza sulla regolarità delle forme di vendita;
- attività di gestione delle multe e delle sanzioni amministrative al Codice della Strada nonché al relativo contenzioso.

Finalità da conseguire

Controllo del territorio e presenza degli agenti di polizia municipale, al fine di svolgere un'azione di integrazione e di collaborazione con i cittadini;

Presenza del Vigile nelle aree dei plessi scolastici, specie negli orari di ingresso e di uscita degli studenti, nelle aree di mercato, al fine di garantire la sicurezza rispetto al traffico stradale; attività di volontariato;

Presenza in occasione di manifestazioni e vigilanza sui luoghi di maggiore aggregazione sociale, per garantire lo svolgimento ordinario della vita quotidiana;

Garantire l'osservanza delle norme e dei regolamenti in materia edilizia e commerciale ed il corretto uso del territorio.

Ogni altra attività rivolta ad assicurare una pacifica convivenza ed una lecita fruibilità dei luoghi e dei beni pubblici.

Motivazione delle scelte

Tutela della sicurezza, con l'attivazione di iniziative integrate e convergenti che mirano a superare e bandire il senso di insicurezza e di timore dei cittadini.

Rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia edilizia, commerciale e di circolazione del codice della Strada

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma ;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti" ;
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE	03 Ordine pubblico e sicurezza						
03 01 Programma	01 Polizia locale e amministrativa						
	Titolo 1 Spese correnti	11.798,88	previsione di competenza	428.747,40	396.718,24	360.518,24	360.518,24
			di cui già impegnate*		40.118,24	10.019,71	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	435.069,50	408.517,12		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	2.000,00		
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma	01 Polizia locale e amministrativa	11.798,88	previsione di competenza	432.747,40	398.718,24	362.518,24	362.518,24
			di cui già impegnate*		40.118,24	10.019,71	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	438.069,50	410.517,12		
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	11.798,88	previsione di competenza	432.747,40	398.718,24	362.518,24	362.518,24
			di cui già impegnate*		40.118,24	10.019,71	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	438.069,50	410.517,12		

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Riguarda l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di istruzione di ogni ordine e grado, l'obbligo formativo ed i servizi connessi relativi all'assistenza scolastica, al trasporto ed alla refezione, all'edilizia scolastica ed al diritto allo studio.

Programma 01: Istruzione prescolastica *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Nel programma rientrano le funzioni inerenti l'amministrazione, il funzionamento e la gestione delle scuole dell'infanzia: dall'acquisto degli arredi agli interventi sugli edifici nonché alle attrezzature necessarie, oltre che le funzioni inerenti la refezione scolastica.

Inoltre nel programma è compreso anche il trasporto scolastico.

Finalità da conseguire

Garantire un sistema scolastico dal punto di vista strutturale ed organizzativo; preparazione degli utenti al proseguimento del percorso scolastico obbligatorio. Efficienza e funzionalità delle strutture.

Motivazione delle scelte

Gli interventi dovranno consentire la copertura delle richieste da parte delle famiglie.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma ;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“ ;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“ , con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE	04 Istruzione e diritto allo studio						
04 01 Programma	01 Istruzione prescolastica						
	Titolo 1 Spese correnti	63.306,16	previsione di competenza	45.891,69	47.000,00	47.000,00	44.000,00
			di cui già impegnate*		5.255,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	117.604,00	110.306,16		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	200.000,00	previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		263.306,16	previsione di competenza	245.891,69	47.000,00	47.000,00	44.000,00
			di cui già impegnate*		5.255,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	317.604,00	310.306,16		
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		263.306,16	previsione di competenza	245.891,69	47.000,00	47.000,00	44.000,00
			di cui già impegnate*		5.255,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	317.604,00	310.306,16		

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 02: Altri ordini di istruzione *

Responsabile politico: dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Ingloba le funzioni che riguardano le spese di funzionamento delle scuole per l'istruzione primaria e secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale.

Attività inerenti all'edilizia scolastica, agli interventi sugli edifici, agli eventuali spazi verdi, alle infrastrutture, nonché alla fornitura di acqua, gas, telefono, riscaldamento e spese diverse di gestione.

Sostegno alle autonomie scolastiche al fine di garantire l'offerta formativa, rapportandola alle esigenze del territorio e della collettività.

Attività di orientamento e di prevenzione della dispersione scolastica.

Finalità da conseguire

Potenziamento e miglioramento dei sistemi di istruzione quale strumento necessario per la crescita e della competitività economica.

Garantire un sistema scolastico qualificato dal punto di vista strutturale e funzionale, in grado di assicurare l'effettivo soddisfacimento del diritto allo studio per tutti i cittadini secondo i principi di pari opportunità e di attenzione ai portatori di handicap.

Manutenzione e messa a norma degli immobili ad uso scolastico.

Motivazione delle scelte

Dotazione di una rete scolastica capace di garantire la frequenza di tutti i cittadini interessati e consentire una pluralità di offerta dei vari indirizzi formativi.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente , tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“ ;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 02 Programma		02 Altri ordini di istruzione					
Titolo 1 Spese correnti		172.536,79	previsione di competenza	151.935,34	126.300,00	125.800,00	120.800,00
			di cui già impegnate*		26.511,27	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	402.132,52	298.836,79		
Titolo 2 Spese in conto capitale		1.301.838,72	previsione di competenza	1.130.221,25	30.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.546.243,97	1.331.838,72		
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		1.474.375,51	previsione di competenza	1.282.156,59	156.300,00	130.800,00	125.800,00
			di cui già impegnate*		26.511,27	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.948.376,49	1.630.675,51		
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		1.474.375,51	previsione di competenza	1.282.156,59	156.300,00	130.800,00	125.800,00
			di cui già impegnate*		26.511,27	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.948.376,49	1.630.675,51		

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Il programma comprende il sostegno al sistema educativo territoriale dell'istruzione e della formazione e viene attuato mediante:

Organizzazione e gestione del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola di infanzia ed organizzazione e gestione servizio trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo;

Attività di agevolazioni per gli studenti diversamente abili e agevolazioni per famiglie con basso reddito

Attività di sostegno all'istruzione ed alla formazione mediante l'erogazione di contributi economici alle famiglie a basso reddito e agevolazioni per studenti diversamente abili; Approvazione piano diritto allo studio a supporto attività formativa.

Finalità da conseguire

Miglioramento della qualità dei sistemi di istruzione attraverso l'assistenza scolastica, il trasporto, la refezione ed altri interventi;

Assicurare il diritto allo studio ed all'apprendimento attraverso la riduzione di eventuali ostacoli socio economici delle famiglie

Motivazione delle scelte

Favorire la piena attuazione del diritto allo studio e la frequenza scolastica evitando la dispersione
Consentire alle famiglie lo svolgimento di un'attività lavorativa.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti" ;
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE	04 Istruzione e diritto allo studio						
04 06 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
	Titolo 1 Spese correnti	290.227,72	previsione di competenza	500.125,39	399.052,05	391.552,05	391.052,05
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	801.485,11	689.279,77		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	290.227,72	previsione di competenza	503.125,39	402.052,05	394.552,05	394.052,05
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	804.485,11	692.279,77		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	290.227,72	previsione di competenza	503.125,39	402.052,05	394.552,05	394.052,05
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	804.485,11	692.279,77		

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ED ATTIVITA' CULTURALI

Comprende le attività inerenti l'amministrazione ed il funzionamento rivolte alla tutela ed al sostegno di beni di interesse storico, artistico e culturale nonché all'acquisizione, ristrutturazione e manutenzione degli stessi. Gestione del patrimonio architettonico ed archeologico.

Programma 02: Attività culturali ed interventi diversi nel settore culturale *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Riguarda le funzioni inerenti l'amministrazione e il funzionamento delle attività culturali ed il sostegno delle strutture con dette finalità, musei, biblioteche, ecc.

Realizzazione e sostegno di manifestazioni culturali organizzate dal Comune o realizzate da operatori del settore artistico o culturale;

Gestione e funzionamento della biblioteca comunale, realizzazione della "Casa della cultura" presso Palazzo Sigillò. L'importante immobile, di rilevanza storica ed oggetto di un intervento di restauro, ospiterà la biblioteca comunale che negli ultimi anni ha assunto particolare rilevanza per il taglio meridionalista, l'esposizione di una importante gipsoteca i cui elementi più rappresentativi sono costituiti da i busti dello scultore Ierace, nonché la disponibilità di uno "studio dell'artista" che potrà essere utilizzato da artisti delle varie discipline come sede delle proprie attività.

Realizzazione della città della Cultura

Finalità da conseguire:

Fruibilità delle strutture comunali di particolare interesse storico artistico, promozione della cultura e delle annesse attività;

Programmazione e attuazione di iniziative nei settori dell'arte, della storia, della musica, del teatro;
Concessione di patrocinio ad Associazioni operanti sul territorio;

Utilizzazione di spazi e strutture idonei alla realizzazione di eventi culturali.

Motivazione delle scelte

Le iniziative hanno lo scopo di contribuire allo sviluppo civile ed alla crescita ed all'educazione culturale della collettività.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate

Risorse finanziarie

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Titolo 1 Spese correnti		37.051,84	previsione di competenza	195.802,24	145.840,00	130.840,00	128.370,44
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	204.608,15	179.891,84		
Titolo 2 Spese in conto capitale		725.255,32	previsione di competenza	721.182,27	2.528.731,51	515.500,00	2.500,00
			di cui già impegnate*		147.670,27	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	775.773,68	3.238.986,83		
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		762.307,16	previsione di competenza	916.984,51	2.674.571,51	646.340,00	130.870,44
			di cui già impegnate*		147.670,27	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	980.381,83	3.418.878,67		
TOTALE MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		762.307,16	previsione di competenza	916.984,51	2.674.571,51	646.340,00	130.870,44
			di cui già impegnate*		147.670,27	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	980.381,83	3.418.878,67		

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Nella Missione rientrano le attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse servizi sportivi e ricreativi.

Programma 01: Sport e tempo libero*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Il programma riguarda il tempo libero, lo sport e impiego del tempo libero.

Iniziative e manifestazioni per la diffusione e promozione della pratica sportiva gestite dal Comune e/o organizzate con Associazioni sportive dilettantistiche locali, enti, società, circoli e centri di aggregazione sportivi;

Collaborazione con le Istituzioni scolastiche per la diffusione delle attività sportive; Mantenimento degli impianti sportivi.

Finalità da conseguire

Favorire e realizzare strutture sportive comunali preposte allo sviluppo dello sport ed alla loro frequentazione: palestre, campi di calcio, palazzo dello sport, ecc.

Promuovere l'attività sportiva nelle scuole e utilizzo delle palestre scolastiche da parte delle associazioni sportive;

Coinvolgimento delle Associazioni Sportive dilettantistiche ed ottimizzazione delle relazioni;

Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti esistenti, costruzione di nuove strutture.

Motivazione delle scelte

Educazione alla pratica sportiva per favorire il benessere psico fisico degli utenti; Dare risposte alle famiglie in direzione dell'utilizzo del tempo libero per i ragazzi;

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
06 01 Programma	01 Sport e tempo libero						
Titolo 1	Spese correnti	30.383,94	previsione di competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate*		3.449,95	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	66.847,01	51.383,94		
Titolo 2	Spese in conto capitale	213.477,33	previsione di competenza	107.908,60	131.666,65	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		131.666,65	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	229.349,42	345.143,98		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 01 Sport e tempo libero		243.861,27	previsione di competenza	128.908,60	152.666,65	21.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate*		135.116,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	296.196,43	396.527,92		
TOTALE MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero		243.861,27	previsione di competenza	128.908,60	152.666,65	21.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate*		135.116,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	296.196,43	396.527,92		

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

In tale missione rientrano le attività inerenti la pianificazione e la gestione del territorio.

Programma 01: Urbanistica ed assetto del territorio*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Interventi relativi all'urbanistica ed alla programmazione dell'assetto territoriale;

Formazione del Piano Strutturale Comunale, dei Piani Insediamento Produttivi, dei piani particolareggiati, dei piani del recupero urbano, edilizia convenzionata etc.

Attivazione dell'istituto della perequazione urbanistica e miglioramento dell'arredo Urbano con particolare riferimento al decoro delle aree urbane. Valorizzazione delle aree verdi pubbliche.

Finalità da conseguire

Adozione del Piano strutturale per lo Sviluppo e crescita coordinata ed armonica del territorio e degli insediamenti.

Interventi per favorire insediamenti produttivi ed il recupero urbano.

Valorizzazione delle aree verdi e arredamento ville comunali con attrezzature per i bambini per consentire la fruibilità degli spazi e coinvolgere gli operatori nella gestione degli stessi.

Motivazione delle scelte

Regolamentazione e pianificazione urbanistica del territorio

Interventi per incentivare l'edilizia residenziale con attenzione ai piccoli proprietari e quindi alle imprese che operano sul territorio.

Iniziative edificatorie per insediamenti produttivi rivolte allo sviluppo economico ed all'occupazione. Riqualificazione urbana; rinascita del Centro storico.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente , tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
08 01 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
	Titolo 1 Spese correnti	293.290,11	previsione di competenza	476.724,16	527.480,69	416.843,78	399.180,29
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	902.193,53	820.770,80		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	599.402,01	previsione di competenza	730.872,57	376.540,01	29.500,00	1.009.500,00
			di cui già impegnate*		314.470,01	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.049.870,78	974.441,22		
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio		892.692,12	previsione di competenza	1.207.596,73	904.020,70	446.343,78	1.408.680,29
			di cui già impegnate*		314.470,01	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.952.064,31	1.795.212,02		
TOTALE MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		892.692,12	previsione di competenza	1.207.596,73	904.020,70	446.343,78	1.408.680,29
			di cui già impegnate*		314.470,01	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.952.064,31	1.795.212,02		

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Nel programma rientrano le funzioni relative alle attività riguardanti le abitazioni di edilizia residenziale pubblica e di edilizia economica popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata.

Finalità da conseguire

Programmazione e gestione delle politiche della casa finalizzate ad una efficiente risposta delle esigenze abitative;

Attività rivolte all'incremento, mantenimento e miglioramento degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;

Sollecitazione e collaborazione con la ex ATERP per insediamenti di edilizia economica popolare.
Acquisizione immobili del demanio da destinare ad edilizia economica e popolare;

Alienazioni;

Predisposizione di un piano per la costruzione di nuovi alloggi popolari.

Motivazione delle scelte

Miglioramento dell'edilizia residenziale pubblica e risposte alle esigenze abitative e di emergenza del territorio.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
08 02 Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	39.700,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.700,00	6.200,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	857,80	previsione di competenza	2.706,84	129.420,92	455,21	3.460,90
			di cui già impegnate*		125.797,56	1.292,29	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.706,84	130.278,72		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		857,80	previsione di competenza	42.406,84	135.620,92	6.655,21	9.660,90
			di cui già impegnate*		125.797,56	1.292,29	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	42.406,84	136.478,72		
TOTALE MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		857,80	previsione di competenza	42.406,84	135.620,92	6.655,21	9.660,90
			di cui già impegnate*		125.797,56	1.292,29	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	42.406,84	136.478,72		

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La missione riferisce le attività inerenti le problematiche ed i servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali, della difesa e dell'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Programma 02: Tutela valorizzazione e recupero ambientale*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Nel programma rientrano le attività collegate alla tutela, alla valorizzazione ed al recupero del territorio anche in raccordo con gli altri enti competenti.

Attività di programmazione coordinamento e monitoraggio delle politiche ambientali del territorio ed anche il raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari, statali e regionali. Interventi di competenza per la tutela, la manutenzione e la salvaguardia del territorio. Manutenzione e tutela del verde pubblico.

Finalità da conseguire

Sensibilizzazione dei cittadini al corretto utilizzo del territorio manutenzione e tutela del territorio, ville, parchi e giardini anche in collaborazione con associazioni o operatori del settore.

Motivazione delle scelte

Salvaguardia delle risorse ambientali ed in genere del territorio e miglioramento delle qualità della vita dei cittadini.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 02 Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
	Titolo 1 Spese correnti	737.476,30	previsione di competenza	575.273,38	674.851,21	568.755,82	580.778,62
			di cui già impegnate*		50.903,76	5.169,15	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.029.249,38	1.235.148,43		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	609.157,09	previsione di competenza	474.936,53	99.500,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate*		82.500,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	958.336,86	708.657,09		
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.346.633,39	previsione di competenza	1.050.209,91	774.351,21	580.755,82	592.778,62
			di cui già impegnate*		133.403,76	5.169,15	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.987.586,24	1.943.805,52		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.346.633,39	previsione di competenza	1.050.209,91	774.351,21	580.755,82	592.778,62
			di cui già impegnate*		133.403,76	5.169,15	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.987.586,24	1.943.805,52		

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 03: Rifiuti*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Rientra nel programma la raccolta, lo smaltimento ed il trasporto dei rifiuti solidi urbani e della raccolta differenziata. L'attività di raccolta e smaltimento rifiuti è gestita direttamente con personale del Comune.

Nel 2017 è previsto un ulteriore potenziamento della raccolta differenziata con il servizio “porta a porta” con il quale ogni utente differenzia i rifiuti con realizzazione di un progetto che finalizzato all’ottimizzazione della raccolta e alla tracciabilità del rifiuto. E’ prevista anche il potenziamento dell’isola ecologica e la sensibilizzazione dei cittadini residenti alla differenziazione eseguita con apposite campagne informative.

Finalità da conseguire

Potenziamento e miglioramento della raccolta differenziata dei rifiuti con propensione a raggiungere il 100%.

Informazione e sensibilizzazione della cittadinanza per la riduzione progressiva dei quantitativi totale dei rifiuti ed implementazione delle frazioni avviate a recupero, riutilizzo e riciclaggio; Trasformazione del centro comunale raccolta rifiuti ad isola ecologica.

Migliorare e potenziare i servizi di raccolta, smaltimento e spazzamento.

Migliorare e potenziare i servizi di spazzamento e pulizia stradale, attuando un servizio di monitoraggio delle aree pubbliche anche con il personale della polizia municipale

Motivazione delle scelte

Salubrità dell’ambiente e miglioramento della qualità della vita dei cittadini;

Riduzione del quantitativo dei rifiuti e degli annessi costi; Razionalizzazione dell’uso delle risorse naturali e del territorio.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell’Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “ Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa“, con allocazione del Capitolo Tassa Rifiuti (TARI) di € 1.311,275,24, il cui gettito deve coprire integrale il costo del servizio (come da piano finanziario 2017).

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

Programma 04: Servizio idrico integrato*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Attività relative all’approvvigionamento idrico ed al funzionamento dei sistemi delle acque reflue e dei loro trattamenti;

Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica e fognaria;

Ammodernamento della rete fognaria e degli impianti di depurazione; gestione ed efficienza della rete idrica.

Finalità da conseguire

Somministrazione dell'acqua potabile per l'intero territorio comunale;

Efficientamento della rete idrica e fognaria; Razionalizzazione uso risorse.

Motivazione delle scelte

Utilizzo responsabile delle risorse idriche.

Efficienza della distribuzione dell'acqua ed eliminazione delle perdite; Riduzione dei costi di approvvigionamento e gestione ai fini dell'autosufficienza;

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, da prevedere:

- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con allocazione del Capitolo “Proventi del Servizio Idrico Integrato”, il cui gettito deve coprire il costo del servizio (come da delibera di GM n. 29 del 16/03/2017).

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Interventi rivolti alla prevenzione tutela del patrimonio arboreo;

Interventi per la prevenzione e tutela delle palme presenti (“punteruolo rosso”); Piantumazione alberi e piante;

Interventi di martellata e taglio per la manutenzione dei boschi dell'Ente siti nel comune di San Giorgio Morgeto.

Finalità da conseguire

Salvaguardia e tutela del patrimonio arboreo ed in particolare delle palme e delle pinete e manutenzione del bosco.

Motivazione delle scelte

Mantenimento del patrimonio arboreo esistente e fruibilità da parte dei cittadini.

Risorse umane da impiegare

Secondo funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell’apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 05 Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	Spese correnti	33.318,11	previsione di competenza a	41.800,00	26.300,00	24.300,00	19.300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.344,65	59.618,11		
Titolo 2	Spese in conto capitale	27.000,00	previsione di competenza a	27.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	27.000,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza a	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		60.318,11	previsione di competenza a	68.800,00	26.300,00	24.300,00	19.300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.344,65	86.618,11		
TOTALE MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		60.318,11	previsione di competenza a	68.800,00	26.300,00	24.300,00	19.300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.344,65	86.618,11		

MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE

La missione riguarda la presenza del Comune in caso di eventi straordinari distruttivi e pericolosi per la incolumità dei cittadini.

Programma 01: Sistema di protezione civile *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione programma

Attività di protezione civile rivolte alla prevenzione e gestione degli interventi di protezione civile. Rientrano nel programma l'attuazione del piano di protezione civile comunale e le attività di coordinamento con i sistemi di protezione civile nazionale, regionale e provinciale.

Aggiornamento di un piano comunale di emergenza. Attivazione gruppo locale di protezione civile

Finalità da conseguire

Sicurezza dei cittadini.

Collegamento con il Centro Operativo regionale. Collaborazione con le Associazioni di volontariato.

Motivazione delle scelte

Informazioni rivolte a portare a conoscenza della popolazione i rischi che investono il territorio e le misure di sicurezza da adottare.

Assicurare i primi soccorsi alla popolazione e gli interventi urgenti necessari a fronteggiare emergenze.

Salvaguardia del territorio e della collettività.

Risorse umane da impiegare

Secondo funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, da prevedere:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell’apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016					
				PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019		
MISSIONE	11	Soccorso civile						
11 01 Programma	01	Sistema di protezione civile						
	Titolo 1	Spese correnti	1.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				di cui già impegnate*		0,00		0,00
						0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00		0,00
						0,00		
				previsione di cassa	1.950,00	3.000,00		
	Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00		0,00
				di cui già impegnate*		0,00		0,00
						0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00		0,00
						0,00		
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00		0,00
				di cui già impegnate*		0,00		0,00
						0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00		0,00
						0,00		
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma	01	Sistema di protezione civile	1.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				di cui già impegnate*		0,00		0,00
						0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00		0,00
						0,00		
				previsione di cassa	1.950,00	3.000,00		
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	1.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				di cui già impegnate*		0,00		0,00
						0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00		0,00
						0,00		
				previsione di cassa	1.950,00	3.000,00		

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

In tale missione rientrano la fruizione dei diritti sociali rivolti all'infanzia, all'assistenza agli anziani nelle forme domiciliari, sanitarie, tempo libero, nonché interventi per cittadini esposti a rischio di emarginazione. Si precisa che in sede di redazione del bilancio 2018 si procederà alla riclassificazione/accorpamento dei programmi previsti nella missione e di seguito dettagliati.

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale*.

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Programmazione e gestione della rete delle offerte sociali, socio-sanitarie alla popolazione facente parte del distretto socio sanitario;

Promozioni delle condizioni di benessere ed inclusione sociale della persona, delle famiglie e delle comunità, nonché prevenzione, rimozione e riduzioni delle condizioni di disagio dovute a condizioni economiche, psico-fisiche o sociali;

Rapporti con la Regione per i relativi finanziamenti;

Rapporti con gli altri Enti preposti e con gli organi del distretto socio-sanitario.

Finalità da conseguire

Prestazioni, anche di sostegno economico, mediante strutture territoriali, domiciliari e residenziali; Erogazione di servizi di assistenza/ realizzazione di progetti specifici/ rinnovo dell'iniziativa dell'assegno di sopravvivenza;

Servizi PAC II riparto.

Motivazione delle scelte

Riconoscimento, valorizzazione e sostegno a favore dei soggetti in difficoltà;

Integrazione delle politiche sociali e socio sanitarie con le politiche sanitarie, dell'istruzione, della formazione, del lavoro e della casa;

Semplificazione sull'accesso ai servizi.

Risorse umane da impiegare

Secondo funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità da individuare attraverso un processo di razionalizzazione dei beni.

Risorse finanziari

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				110.773,23	110.773,23	110.773,23	110.773,23
MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 12							

12 04 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Titolo 1 Spese correnti		446.504,98	previsione di competenza	2.516.767,14	1.354.555,00	454.555,00	454.555,00
	di cui già impegnate*				0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			2.828.890,45	1.771.384,46		
Titolo 2 Spese in conto capitale		41.677,49	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate*				0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			79.798,40	41.677,49		
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate*				0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			0,00	0,00		
Totale programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		488.182,47	previsione di competenza	2.536.767,14	1.354.555,00	454.555,00	454.555,00
	di cui già impegnate*				0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			2.908.688,85	1.813.061,95		
TOTALE MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 12		488.182,47	previsione di competenza	2.536.767,14	1.354.555,00	454.555,00	454.555,00
	di cui già impegnate*				0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			2.908.688,85	1.813.061,95		

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 05 – Interventi per le famiglie*

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Attività di vicinanza alle famiglie, con particolare riguardo a quelle meno abbienti.

Valorizzazione delle politiche territoriali di conciliazione e dei tempi lavorativi con le esigenze familiari.

Finalità da conseguire

Rapporti con il consultorio familiare;

Iniziative culturali e dibattiti sul ruolo della famiglia in una società globale; Interventi di carattere economico per i nuclei più bisognosi.

Motivazione delle scelte

Formare una collettività in grado di svolgere una vita serena e di rapportarsi al contesto sociale nel quale opera. Consentire alle famiglie di superare gli ostacoli sociali ed economici riscontrati.

Risorse umane da impiegare

Secondo funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, da prevedere:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell’apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 12							
12 05 Programma 05	Interventi per le famiglie						
Titolo 1	Spese correnti	117.257,51	previsione di competenza	130.474,66	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130.474,66	121.257,51		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 05	Interventi per le famiglie	117.257,51	previsione di competenza	130.474,66	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130.474,66	121.257,51		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	117.257,51	previsione di competenza	130.474,66	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130.474,66	121.257,51		

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Gestione e funzionamento dei cimiteri presenti sul territorio;

Ammodernamento e manutenzione dei luoghi cimiteriali;

Garantire un adeguata sepoltura a tutte le salme di soggetti decedute sul territorio comunale, mediante la realizzazione di nuovi loculi e l'acquisizione di loculi già assegnati e non utilizzati;

Gestione del servizio lampade votive effettuato con personale del Comune;

Costruzione di loculi e revisione impianto lampade votive nelle zone denominate cimitero vecchio.

Finalità da perseguire

Gestire ed erogare i servizi in maniera efficiente, efficace ed economica. Garantire la sepoltura ai cittadini

Manutenere i luoghi di sepoltura e migliorarne il decoro.

Motivazione delle scelte

Consentire alla collettività la frequentazione regolamentata de luoghi ed il seppellimento delle persone decedute. Rispondere ai bisogni della collettività

Risorse umane da impiegare

Secondo funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell’apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016				
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	
MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 12								
12 09 Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale							
	Titolo 1	Spese correnti	5.173,40	previsione di competenza	65.700,00	66.500,00	66.500,00	66.500,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	81.879,01	71.673,40		
	Titolo 2	Spese in conto capitale	278.000,00	previsione di competenza	215.311,02	122.000,00	950.000,00	3.000.000,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	278.000,00	400.000,00		
	Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale		283.173,40	previsione di competenza	281.011,02	188.500,00	1.016.500,00	3.066.500,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	359.879,01	471.673,40		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		283.173,40	previsione di competenza	281.011,02	188.500,00	1.016.500,00	3.066.500,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	359.879,01	471.673,40		

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE

La missione riguarda tutti gli interventi da porre in essere per tutelare la salute dei cittadini; La spesa relativa rientra nelle competenze del Servizio Sanitario Regionale.

Il Comune ha avviato una serie di iniziative per il mantenimento dell'Ospedale Santa Maria degli Ungheresi di Polistena i cui servizi sono resi in favore della popolazione del Comune di Polistena e dei comuni vicini. Inoltre è in corso di realizzazione l'opera pubblica dell'Elisoccorso a supporto del citato Ospedale. L'amministrazione, infine, ha concesso all'ASP di Reggio Calabria locali per l'allocatione del servizio del 118 e per i poliambulatori medici.

Inoltre è attiva la farmacia comunale.

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA

Tale Missione riguarda le iniziative rivolte ad una crescita intelligente, sostenibile, inclusiva per il raggiungimento di una coesione economica e sociale del territorio.

La Missione è dedicata alle spese per le attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 02 – Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Iniziative rivolte ad incentivare il commercio e la relativa rete distributiva;

Organizzazione di fiere, mercati ed altre manifestazioni

Finalità da perseguire

Pluralità di operatori commerciali presenti sul territorio al fine di garantire lo sviluppo coordinato del commercio e la competitività degli operatori.

Motivazione delle scelte

Favorire l'insediamento di attività commerciali;

Creare le condizioni per favorire opportunità di lavoro.

Risorse umane da impiegare

Secondo funzionigramma, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, previste:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 02 Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Titolo 1	Spese correnti	554,68	previsione di competenza	1.300,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.123,25	1.654,68		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	554,68	previsione di competenza	1.300,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.123,25	1.654,68		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	554,68	previsione di competenza	1.300,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.123,25	1.654,68		

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGRO ALIMENTARI E PESCA

La Missione riguarda le iniziative rivolte a favorire l'insediamento di giovani agricoltori, incentivare l'informazione e l'aggiornamento professionale di imprenditori e dipendenti di aziende agricole e forestali, favorire l'ammodernamento delle aziende agricole, la competitività e l'innovazione tecnologica, promuovere la partecipazione degli agricoltori, sia a sistemi di qualità alimentare sia al sistema legato alle produzioni tipiche (DOC, IGP, DPCG ecc.).

Tale attività deve trovare riscontro in finanziamenti della Regione e della Comunità Europea.

Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agro alimentare *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Promuovere un utilizzo ed una gestione sostenibile dei terreni agricoli; Promuovere partecipazione al GAL;

Iniziative di promozione delle attività agricole.

Finalità da perseguire

Riqualificazione del patrimonio rurale mediante strumenti di protezione del territorio, rilancio dell'attività agricola;

Informativa sui finanziamenti di progetti ed aiuti da parte dell'Unione Europea;

Studi di fattibilità rivolti alla individuazione di iniziative per incentivare attività lavorative per lo sviluppo delle politiche agro-alimentari, agricoltura.

Motivazioni delle scelte

Favorire lo sviluppo e la produzione di prodotti agricoli di qualità ed altre iniziative occupazionali.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con risorse di bilancio aventi natura corrente, da prevedere:

- al Titolo 1° "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa", con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI), che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° "Trasferimenti correnti";
- al Titolo 3° "Entrate extratributarie", con esclusione del gettito dei proventi del "Servizio Idrico Integrato" che trova riferimento nella pertinente Missione.

Nel bilancio 2017-2019 non è prevista alcuna spesa.

MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La Missione riguarda la produzione e/o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, attività che hanno bisogno di conoscenze economiche ed aziendali specifiche e gestite spesso da società a capitale pubblico e non da servizi in economia. Utilizzo fonti rinnovabili. Per quanto concerne il gas metano il servizio è garantito attraverso dalla società CPL Concordia società cooperativa di distribuzione gas metano sino all'espletamento e affidamento delle nuove gare d'ambito

Programma 01 – Fonti energetiche *

Responsabile politico: Sindaco, dott. Michele Tripodi

Descrizione del programma

Attività di programmazione del sistema energetico e di razionalizzazione delle fonti energetiche; Promozione utilizzo fonti rinnovabili;

Interventi di adeguamento energetico immobili comunali e rete pubblica illuminazione.

Finalità da perseguire

Incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Motivazione delle scelte

Tutela della salubrità dell'aria, miglioramento qualità della vita, riduzione inquinamento e razionalizzazione fonti energetiche. Riduzione costi approvvigionamento.

Risorse umane da impiegare

Secondo il funzionigramma dell'Ente, tenendo presente elementi di professionalità e presenza in servizio.

Risorse strumentali

Secondo disponibilità finanziarie e priorità individuate.

Risorse finanziarie

Le Spese da sostenere per la fattibilità del Programma sono finanziate con Risorse di bilancio aventi natura corrente, da prevedere:

- al Titolo 1° “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa“, con esclusione del gettito della Tassa Rifiuti (TARI) , che trova contrappeso nell'apposito Programma;
- al Titolo 2° “Trasferimenti correnti“;
- al Titolo 3° “Entrate extratributarie“, con esclusione del gettito dei proventi del “Servizio Idrico Integrato“ che trova riferimento nella pertinente Missione.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
17 01 Programma 01	Fonti energetiche						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	815,40	815,40	815,40	815,40
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	815,40	815,40		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma 01	Fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	815,40	815,40	815,40	815,40
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	815,40	815,40		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	815,40	815,40	815,40	815,40
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	815,40	815,40		

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

La missione evidenzia gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste, al fondo crediti di dubbia esigibilità ed ad altri fondi, quali fondo rischi per contenzioso legale.

MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO

La missione riguarda il pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

La missione contiene le spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO DI TERZI

La missione si riferisce alla gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi ed alle partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria.

PRECISAZIONI SULLE MISSIONI E SUI PROGRAMMI

Le Missioni ed i relativi programmi riguardanti le spese del Comune sono state riportate nella loro interezza secondo quanto previsto dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 e costituiscono la forma del bilancio armonizzato previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche.

Missioni e programmi attivati dal Comune sono quelli contraddistinti con l'asterisco, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di effettuare altri interventi anche di riclassificazione e/o accorpamento nel rispetto delle disponibilità e dell'equilibrio di Bilancio.

VALUTAZIONE GENERALE SULLE ENTRATE PROPRIE

Per il conseguimento degli obiettivi sopra dettagliati verranno impiegati i mezzi finanziari a disposizione dell'Ente, sia le entrate proprie (tributarie ed extratributarie), che quelle derivanti da trasferimenti di altri enti, in particolare i trasferimenti statali, quelli regionali e quelli comunitari.

La novità legislativa introdotta dall'anno 2016, rispetto agli esercizi precedenti, è stata l'eliminazione della TASI sull'abitazione principale, con la conseguenza, per l'Ente di una minore risorsa che sarà, però, compensata da un corrispettivo trasferimento dello Stato. Anche per l'anno 2017 è mantenuta, salvo diverse ulteriori disposizioni normative, l'abolizione della TASI prima casa.

La parte più importante delle imposte è rappresentata dagli incassi provenienti dall'Imposta Municipale Propria che sono stimate in circa 1.000.000,00 di euro.

Per quanto riguarda le tasse, si rammenta che la tassa rifiuti (TARI) viene impiegata interamente per la copertura dei costi relativi al servizio di smaltimento rifiuti per come indicato nel piano economico finanziario che annualmente viene approvato al fine di determinare l'esatto importo della tassa in modo da coprire il 100% dei costi come previsto dalla normativa vigente.

Tra le entrate proprie tributarie figura, infine, il Fondo di Solidarietà Comunale, alimentato con il gettito IMU dei comuni che per l'anno 2017 è stimato in un contributo di € 251.004,65.

Per l'esercizio 2017 non si prevedono nuovi trasferimenti statali e regionali; pertanto il valore delle entrate da trasferimenti statali e regionali sarà all'incirca confermato rispetto al 2016.

Tra le entrate extratributarie l'importo più rilevante è quello costituito dagli accertamenti relativi ai canoni del servizio idrico integrato.

Rientrano tra le entrate aventi carattere extratributario i proventi dei servizi a domanda individuale che devono essere destinati alla copertura dei relativi costi di gestione dei servizi forniti. Tra i servizi a domanda individuale il Comune di Polistena annovera: la mensa scolastica, le lampade votive e gli impianti sportivi.

LINEE GUIDA PER LE PREVISIONI 2017-2019

Gli indirizzi da seguire per la predisposizione dello schema di bilancio armonizzato sono così individuate:

Le risorse

La programmazione del Comune per il triennio di riferimento è sviluppata sia per la parte di gestione corrente, sia per la parte investimenti.

Le entrate destinate alla spesa corrente sono da prevedere in bilancio sulla base della seguente dinamica:

➤ di natura tributaria secondo normativa nazionale

Il gettito è quello derivante dalla conferma delle aliquote 2016 con riferimento all'IMU e alla TASI per la seconda abitazione, all'addizionale comunale all'IPERF, all'imposta sulla pubblicità, ai diritti sulle pubbliche affissioni ed alla tassa occupazione ed aree pubbliche;

➤ di natura perequativa

la previsione del contributo è da iscrivere secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;

➤ trasferimenti dello Stato finalizzati

la previsione è da iscrivere tenuto conto delle comunicazioni a cura del Ministero dell'Interno, secondo legge di stabilità;

➤ trasferimenti della Regione

la previsione è da iscrivere sulla scorta della comunicazioni della Regione ed in mancanza nella misura accertata per l'anno 2016;

➤ di natura tributaria ed extratributaria per servizi resi ai cittadini

- le tariffe della tassa rifiuti sono stabilite sulla base del piano finanziario del servizio elaborate tenendo presente i principi di contenimento e/o di riduzione delle spese approvate con delibera di CC n. 10 del 22/03/2017; il gettito copre interamente il costo del servizio;

- i proventi del servizio idrico integrato, erogazione acqua e canone depurazione e reflue assicurano la copertura all'83,70% del costo rinvenibile dal piano finanziario con l'applicazione di procedure rivolte ad una stabilizzazione delle tariffe ai livelli del 2016;

- proventi dei servizi a domanda individuale assicurano la copertura del 37,11% dei rispettivi costi dei servizi offerti, tenendo presente la necessità di una razionalizzazione della spesa.

Le entrate in conto capitale sono destinate al finanziamento degli investimenti e sono rappresentate da:

- contributi agli investimenti senza oneri per il Comune, da prevedere sulla base di comunicazione da parte dello Stato, della Regione o di altri Enti sovra ordinati; i relativi pagamenti inerenti le spese per la realizzazione di opere e/o lavori saranno effettuati solo ad avvenuta somministrazione delle risorse;

- trasferimenti in conto capitale, le procedure contabili sono caratterizzate da quanto prima precisato;

- alienazioni di beni, sarà oggetto di apposito piano e si procederà per l'utilizzo delle somme, in conformità alle notazioni prima esposte;

- accensione di prestiti, si procederà secondo normativa vigente.

Le Spese

Ogni Programma delle Missioni, contiene la previsione delle spese suddivise in spese correnti, spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie (assunzione di prestiti).

Le spese correnti

Sono costituite dagli oneri necessari per l'erogazione dei servizi pubblici locali distinti in servizi istituzionali ed indispensabili (DM 2 maggio 1993), quelli obbligatori previsti dalla legge, servizi a domanda individuale, non previsti obbligatoriamente da leggi, ma di rilevanza sociale, richiesti direttamente dai cittadini e finanziati in parte da contribuzione degli utenti, servizi a rilevanza economica, quale distribuzione di gas metano, idrico integrato, raccolta e smaltimento rifiuti, con finanziamento diretto degli utenti, che pagano integralmente con le tariffe il costo sostenibile.

Le previsioni di tali spese sono da determinare, per quelle consolidate, in misura corrispondente al reale ed effettivo fabbisogno valutato anche sulla base dei riferimenti degli anni precedenti, per quelle di sviluppo, dovrà essere verificata la compatibilità con le risorse complessive del Comune.

Le spese in conto capitale e per investimenti

Sono rappresentate dalle spese sostenibili per la realizzazione di opere pubbliche, infrastrutture e costruzioni di immobili destinati a pubblici servizi, finanziate con contributi Statali, Regionali, dell'Unione Europea ed altri Enti sovra ordinati; possono essere a fondo perduto, da restituire a tasso zero oppure a titolo oneroso, quali l'assunzione di mutui.

Le previsioni sono da iscrivere sulla base delle comunicazioni, anche di massima, o sulla base di apposite leggi; le relative spese sono da sostenere di norma ad avvenuta somministrazione delle relative risorse.

Le spese per incremento di attività finanziarie

Comprendono le previsioni relative ad acquisizioni di attività finanziarie quali, partecipazioni e conferimenti di capitale oltre ad altri prodotti finanziari consentiti dalla normativa vigente in materia; le concessioni di crediti di breve periodo a amministrazioni locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e ad imprese e famiglie; versamenti a depositi bancari.

Si tratta di operazioni di rimborso prestiti finanziari, che non costituiscono investimento e, così come per le entrate, rubricate "Entrate da riduzione di attività finanziarie", trovano una loro separata evidenziazione.

E' bene precisare che, a differenza di quanto è accaduto fino ad oggi, la struttura delle entrate e della spesa con riferimento alla missioni ed ai programmi non è lasciata alla libera discrezionalità del Comune ma è vincolata nella struttura a quanto previsto dal Glossario predisposto dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126.

Questa scelta è precisata nell'articolo 12 del decreto legislativo n. 118/2011 che così recita "allo scopo di assicurare maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle spese alle politiche pubbliche settoriali, e al fine di consentire il confronto dei dati di bilancio in coerenza con le classificazioni economiche e funzionali individuate dai regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale.

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

PARTE II ^

Programmazione delle opere pubbliche ed investimenti programmati

Programma triennale lavori pubblici e biennale acquisti 2017

Comune di Polistena

Riepilogo per tipo di investimento
(importi in Euro)

Denominazione investimento	Stanziamenti di bilancio		
	2017	2018	2019
Ristrutturazione, completamento e messa in sicurezza edificio scolastico "Brogna" € 800.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013) -	800.000,00	0,00	0,00
Intervento di ristrutturazione, completamento e messa in sicurezza della scuola materna "Villa Macri" € 800.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013).	800.000,00	0,00	0,00
Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola primaria "Belà" € 550.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013).	550.000,00	0,00	0,00
Messa a norma ed efficientamento energetico della scuola elementare BROGNA, compresa palestra e auditorium. - (Contributo Città Metropolitana) € 900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Centro a supporto raccolta differenziata rifiuti urbani € 111.111,00 (Finanziamento Regionale / Contrazione Mutuo CdP)	111.111,00	0,00	0,00
Manutenzione e completamento impianti sportivi (Realizzazione tribuna coperta Parco Juvenilia € 55.000,00 (mutuo CdP; Manutenzione palazzetto dello sport € 85.000,00 mutuo CdP)	140.000,00	0,00	0,00
Costruzioni di nuovi loculi nel cimitero comunale (€ 400.000,00 fondi di bilancio comunale)	400.000,00	0,00	0,00
Messa a norma ed efficientamento energetico del Nido d'Infanzia VILLA (Contributo Città Metropolitana) € 200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Lavori di adeguamento sismico Sede COC € 1.443.287,50 - Palazzo Municipale (Contributo di cui all'OCDC 344 del 09.05.2016 - art. 2 Comma 1 punto b)	1.443.287,50	0,00	0,00
Rifacimento illuminazione pubblica via On. Luigi Longo, via Catena e altre vie cittadine € 97.000,00 (Mutuo CdP)	97.000,00	0,00	0,00
Adeguamento ex Scuola Elementare "Villa" € 130.000,00 (fondi bilancio)	130.000,00	0,00	0,00
Realizzazione e miglioramento rete fognante cittadina € 100.311,24 Rinegoziazione mutui residui CdP (via Ilaria Alpi e c.da san Biagio € 55.000,00; via Pierpaolo Pasolini e via dei Mille € 45.311,24)	100.311,24	0,00	0,00
Manutenzione strade comunali (€ 300.000,00 Mutuo CdP)	300.000,00	0,00	0,00
Progetto operativo bonifica di località "Fiumara Vacale" € 378.000,00 POR Calabria FESR 2007-2013 asse ilinea interv. 3.4.1 Piano stralcio "siti ad alto rischio..." delibera G.R. n.253/2012 (Progettazione Regione Calabria)	378.000,00	0,00	0,00
Adeguamento campo sportivo via F. Gullo (€ 100.000,00 mutuo Credito sportivo).	100.000,00	0,00	0,00
Completamento riqualificazione e valorizzazione asse viario compreso tra via K.Marx, Gaetanella e adiacenze con parziale copertura del torrente Jerapotamo (€ 150.000,00 Devol. mutui CpP) posiz. n. 4329682.00/4448953.00/4448954.00	150.000,00	0,00	0,00
Intervento per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate. - Villa Italia e Piazza Valarioti (€ 900.000,00 Bando di cui alla Legge n. 190/2014 art. 1 c. 432)	900.000,00	0,00	0,00
Rifacimento viabilità rurale con annessa illuminazione pubblica € 250.000,00 (Contributo PIAR (Piani Integrati Aree Rurali)	250.000,00	0,00	0,00
Valorizzazione e recupero antichi mestieri (Sviluppo di attività imprenditoriali all'interno delle filiere della valorizzazione del patrimonio culturale) € 500.000,00 contributo Regione Calabria	500.000,00	0,00	0,00
Realizzazione di un parco fluviale urbano a servizio dei quartieri circostanti tramite interventi rigenerazione paesaggio urbano e conservazione antichi lavatoi € 700.000 Fondi DPCM 25/06/16 Interventi urgenti riqualificazione urbana CITTA' METROPOLITANE	700.000,00	0,00	0,00
Intervento di rigenerazione urbana e sociale di Polistena € 1.180.884 Fondi DPCM 25/06/16 Interventi urgenti riqualificazione urbana e per la sicurezza delle CITTA' METROPOLITANE....	1.180.884,00	0,00	0,00
Miglioramento qualità e decoro urbano area piazzale stazione. - € 1.450.000,00 Fondi DPCM 25/06/16 Interventi urgenti riqualificazione urbana e per la sicurezza delle CITTA' METROPOLITANE....	1.450.000,00	0,00	0,00
Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola media Salvemini. € 600.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	600.000,00	0,00	0,00
Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola materna Catena € 500.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	500.000,00	0,00	0,00
Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola materna Villa Macri (vecchio plesso) € 550.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	550.000,00	0,00	0,00
Lavori rifacimento viabilità rurale con annessa illuminazione pubblica € 200.000,00 (PSR Calabria 2014 - 2020 Intervento 4.3.1 Sottomisura 4.3)	200.000,00	0,00	0,00
Lavori efficientamento alcuni tratti rete illuminazione pubblica € 150.000,00 (Calabria FESR-FSE 2014-2020 ASSE 4 - Efficienza Energetica e Mobilità Sostenibile Obiettivo specifico 4.1)	150.000,00	0,00	0,00
Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola Elementare Trieste € 980.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	980.000,00	0,00	0,00
Adeguamento, efficientamento energetico (riscaldamento e raffrescamento) Palazzo Municipale e Auditorium Comunale (Finanziamento Europeo POI Programma Operativo Regionale e Risparmio energetico 2007-2013) Importo complessivo € 2.668.316,76 - Anno 2018	0,00	2.668.316,76	0,00

Riepilogo per tipo di investimento
(importi in Euro)

Denominazione investimento	Stanzamenti di bilancio		
	2017	2018	2019
Costruzione nuovo centro per la raccolta differenziata (€ 500.000,00 con fondi ministeriale destinati ai beni consortili confiscati alle mafie) - Anno 2018	0,00	500.000,00	0,00
Interventi illuminotecnici per ammodernamento sistema pubblica illuminazione al fine di migliorare l'efficienza e conseguire un sensibile risparmio energetico € 179.602,00 (€ 134.701,50 POR Cal FESR 2007-13 - € 44.900,50 fondi di bilancio) - Anno 2018	0,00	179.602,00	0,00
Intervento a sostegno produzione energia da fonti rinnovabili ambito efficientamento energetico edifici e utenze energetiche (€ 395.540,00 fondi min. sviluppo econ. POI energie rinnovabili e risparmio energetico 2007.13 linea 1.3) - Anno 2018	0,00	395.540,00	0,00
Manutenzione strade comunali (€ 300.000,00 Mutuo CdP) - Anno 2018	0,00	300.000,00	0,00
Ottimizzazione fasi adduzione e distribuzione acqua potabile € 900.000,00 (Project Finance) - Anno 2018	0,00	900.000,00	0,00
Intervento messa a norma campo sportivo e realizzazione campo calcio a 5 sito in via Gullo € 141.666,65 (€ 10.000,00 bilancio com.le Det. 373/2012 Cap 467; € 131.666,65 Decreto Consiglio dei Ministri Dip. sport 25/02/2013 G.U. n. 98 27/04/13). Anno 2018	0,00	141.666,65	0,00
Realizzazione camera mortuaria di uso pubblico e ampliamento cimitero comunale (Project finance a totale carico dei privati € 950.000,00) - Anno 2018	0,00	950.000,00	0,00
Realizzazione strada di collegamento via Martiri di Marzabotto con viale della Rivoluzione d'Ottobre € 150.000,00 - Anno 2018	0,00	150.000,00	0,00
Realizzazione strada di collegamento via Martiri fosse Ardeatine con via Vescovo Morabito € 100.000,00 - Anno 2018	0,00	100.000,00	0,00
Riquilificazione piazzale antistante ex stazione ferroviaria Calabro-Lucane (€ 950.000,00 Finanziamenti PSL mobilità - Amministrazione Provinciale) - Anno 2018	0,00	950.000,00	0,00
Manutenzione strade comunali € 300.000,00 (Mutuo CdP) - Anno 2019	0,00	0,00	300.000,00
Completamento Parco Juvenilia. - 2° stralcio (€ 400.000,00 mutuo CdP) - Anno 2019	0,00	0,00	400.000,00
Realizzazione casa di riposo per gli anziani (Project finance a totale carico privati € 980.000,00) - Anno 2019	0,00	0,00	980.000,00
Strada collegamento tra c.da S.Rocco e via K. Marx € 200.000,00 (Bilancio comunale) - Anno 2019	0,00	0,00	200.000,00
Realizzazione nuovo cimitero comunale (€ 3.000.000,00 Project finance a totale carico dei privati) - Anno 2019	0,00	0,00	3.000.000,00
Realizzazione parco fluviale ed area trekking lungo il torrente Jerapotamo (€ 980.000,00 Contributo POR Calabria 2007-2013) - Anno 2019	0,00	0,00	980.000,00
Strada collegamento tra via Montegrappa e via G. Amendola € 200.000,00 (Bilancio comunale) - Anno 2019	0,00	0,00	200.000,00
Totale	14.560.593,74	7.235.125,41	6.060.000,00

**SCHEMA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 - 2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POLISTENA**

ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITÀ (3)	Conformità	Verifica vincoli ambientali		Priorità (4)	STATO PROGET- TAZIONE approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome					Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
	I16J16001100001		Ristrutturazione, completamento e messa in sicurezza edificio scolastico "Brogna" € 800.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013) - Intervento di ristrutturazione, completamento e messa in sicurezza della scuola materna "Villa Macri" € 800.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013).	45000000-7	Ferrazzo	Michele	800.000,00	800.000,00	ADN	S	S	S	1	PD	2 / 2017	2 / 2018
	I16J16001090001		Intervento di ristrutturazione, completamento e messa in sicurezza della scuola materna "Villa Macri" € 800.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013).	45000000-7	Ferrazzo	Michele	800.000,00	800.000,00	ADN	S	S	S	1	PD	2 / 2017	1 / 2018
	I16J16001080001		Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola primaria "Bela" € 550.000,00 (Decreto Legge n. 104/2013, convertito dalla L. 128/2013).	45000000-7	Ferrazzo	Michele	550.000,00	550.000,00	ADN	S	S	S	1	PD	1 / 2017	4 / 2017
	I16J16000800001		Messa a norma ed efficientamento energetico della scuola elementare BROGNA, compresa palestra e auditorium. - (Contributo Città Metropolitana) € 900.000,00	45000000-7	Cammatà	Luigi Bruno	900.000,00	900.000,00	ADN	S	S	S	1	PP	1 / 2017	4 / 2017
	I11B14000200006		Centro a supporto raccolta differenziata rifiuti urbani € 111.111,00 (Finanziamento Regionale / Contrazione Mutuo CdP)	45000000-7	Ferrazzo	Michele	111.111,00	111.111,00	AMB	S	S	S	1	PE	1 / 2017	3 / 2017
	I14B13000350004		Manutenzione e completamento impianti sportivi (Realizzazione tribuna coperta Parco Juvenilia € 55.000,00 (mutuo CdP; Manutenzione palazzetto dello sport € 85.000,00 mutuo CdP)	45000000-7	Ferrazzo	Michele	140.000,00	140.000,00	ADN	S	S	S	2	PE	1 / 2017	1 / 2017
	I19D11000200004		Costruzioni di nuovi loculi nel cimitero comunale (€ 400.000,00 fondi di bilancio comunale)	45000000-7	Cammatà	Luigi Bruno	400.000,00	400.000,00	MIS	S	S	S	1	PP	1 / 2017	4 / 2017
	I16J16000810001		Messa a norma ed efficientamento energetico del Nido d'infanzia VILLA (Contributo Città Metropolitana) € 200.000,00	45000000-7	Cammatà	Luigi Bruno	200.000,00	200.000,00	ADN	S	S	S	1	PP	3 / 2017	4 / 2017
	I11E16000760002		Lavori di adeguamento sismico Sede COC € 1.443.287,50 - Palazzo Municipale (Contributo di cui all'OCDC 344 del 09.05.2016 - art. 2 Comma 1 punto b)	45000000-7	Cammatà	Luigi Bruno	1.443.287,50	1.443.287,50	ADN	S	S	S	1	PD	2 / 2017	4 / 2017

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 - 2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POLISTENA**

ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITÀ (3)	Conformità		Verifica vincoli ambientali Amb (S/N)	Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb (S/N)					TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
		I11H13000520004	Rifacimento illuminazione pubblica via On. Luigi Longo, via Catena e altre vie cittadine € 97.000,00 (Mutuo CdP)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	97.000,00	97.000,00	URB	S	S	S	1	PE	1 / 2017	2 / 2017
		I16J16001110004	Adeguamento ex Scuola Elementare "Villa" € 130.000,00 (fondi bilancio)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	130.000,00	130.000,00	ADN	S	S	S	1	PD	1 / 2017	3 / 2017
		I14E13000380004	Realizzazione e miglioramento rete fognante cittadina € 100.311,24 Rinegoziazione mutui residui CdP (via Ilaria Alpi e c.da san Biagio € 55.000,00; via Pierpaolo Pasolini e via dei Mille € 45.311,24)	45000000-7	Ferrazzo	Michele	100.311,24	100.311,24	MIS	S	S	S	1	PD	1 / 2017	3 / 2017
		I17H16000840004	Manutenzione strade comunali (€ 300.000,00 Mutuo CdP)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	300.000,00	300.000,00	URB	S	S	S	2	PP	2 / 2017	2 / 2017
		I12J12000180002	Progetto operativo bonifica di località "Fiumara Vacale" € 378.000,00 POR Calabria FESR 2007-2013 asse ilinea interv. 3.4.1 Piano stralcio "siti ad alto rischio." delibera G.R. n.253/2012 (Progettazione Regione Calabria)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	378.000,00	378.000,00	AMB	S	S	S	1	PE	1 / 2017	3 / 2017
		I16J16001130005	Adeguamento campo sportivo via F. Gullo (€ 100.000,00 mutuo Credito sportivo).	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	100.000,00	100.000,00	ADN	S	S	S	2	PP	1 / 2017	2 / 2017
		I19J16000300004	Completamento riqualificazione e valorizzazione asse viario compreso tra via K.Marx, Gaetanella e adiacenze con parziale copertura del torrente Jerapotamo (€ 150.000,00 Devol. mutui CdP) posiz. n. 4329682.00/4448953.00/4448954.00	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	150.000,00	150.000,00	URB	S	S	S	2	PP	1 / 2017	4 / 2017
		I12C16000050001	Intervento per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate. - Villa Italia e Piazza Valaroti (€ 900.000,00 Bando di cui alla Legge n. 190/2014 art. 1 c. 432)	45000000-7	Ferrazzo	Michele	900.000,00	900.000,00	AMB	S	S	S	2	SF	3 / 2017	4 / 2018
		I19J17000020002	Rifacimento viabilità rurale con annessa illuminazione pubblica € 250.000,00 (Contributo PIAR (Piani Integrati Aree Rurali))	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	250.000,00	250.000,00	MIS	S	S	S	2	PD	2 / 2017	1 / 2018

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 - 2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POLISTENA**

ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annuale	Importo totale intervento	FINALITÀ (3)	Conformità	Verifica vincoli ambientali		Priorità (4)	STATO PROGET- TAZIONE approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome					Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
		I19D16000800002	Valorizzazione e recupero antichi mestieri (Sviluppo di attività imprenditoriali all'interno delle filiere della valorizzazione del patrimonio culturale) € 500.000,00 contributo Regione Calabria	92000000-1	Camatà	Luigi Bruno	500.000,00	500.000,00	CPA	S	S	S	2	SF	3 / 2017	3 / 2018
		I19J16000250001	Realizzazione di un parco fluviale urbano a servizio dei quartieri circostanti tramite interventi di rigenerazione paesaggio urbano e conservazione antichi lavatoi € 700.000 Fondi DPCM 25/06/16 Interventi urgenti riqualificazione urbana CITTA' METROPOLITANE	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	700.000,00	700.000,00	URB	S	S	S	2	SF	1 / 2017	3 / 2017
		I14E16000530001	Intervento di rigenerazione urbana e sociale di Polistena - € 1.180.884 Fondi DPCM 25/06/16 Interventi urgenti riqualificazione urbana e per la sicurezza delle CITTA' METROPOLITANE....	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	1.180.884,00	1.180.884,00	URB	S	S	S	1	SF	1 / 2017	4 / 2017
		I17H16000450001	Miglioramento qualità e decoro urbano area piazze stazione. - € 1.450.000,00 Fondi DPCM 25/06/16 Interventi urgenti riqualificazione urbana e per la sicurezza delle CITTA' METROPOLITANE....	45000000-7	Ferrazzo	Michele	1.450.000,00	1.450.000,00	URB	S	S	S	1	SF	1 / 2017	4 / 2017
		I11B16000420002	Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola media Salvemini. € 600.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	600.000,00	600.000,00	ADN	S	S	S	1	SF	2 / 2017	4 / 2017
		I11E16000730002	Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola materna Catena € 500.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	500.000,00	500.000,00	ADN	S	S	S	1	SF	2 / 2017	4 / 2017
		I11E16000740002	Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola materna Villa Macri (vecchio plesso)) € 550.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	45000000-7	Camatà	Luigi Bruno	550.000,00	550.000,00	ADN	S	S	S	1	SF	2 / 2017	4 / 2017

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 - 2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI POLISTENA**

ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Anm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITÀ (3)	Conformità Urb (S/N)	Verifica vincoli ambientali Amb (S/N)	Priorità (4)	STATO PROGET- TAZIONE approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome								TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
		I19J16000310002	Lavori rifacimento viabilità rurale con annessa illuminazione pubblica € 200.000,00 (PSR Calabria 2014 - 2020 Intervento 4.3.1 Sottomisura 4.3)	45000000-7	Cannata	Luigi Bruno	200.000,00	200.000,00	COP	S	S	2	SF	2 / 2017	3 / 2017
		I12F17000000002	Lavori efficientamento alcuni tratti rete illuminazione pubblica € 150.000,00 (Calabria FESR-FSE 2014-2020 ASSE 4 - Efficienza Energetica e Mobilità Sostenibile Obiettivo specifico 4.1)	45000000-7	Cannata	Luigi Bruno	150.000,00	150.000,00	URB	S	S	2	SF	2 / 2017	2 / 2017
		I11E16000750002	Lavori di ristrutturazione per adeguamento sismico, antincendio, elettrico, idrico-termo-sanitario alla normativa vigente della scuola Elementare Trieste € 980.000,00 (D.G.R. n. 427 del 10 novembre 2016)	45000000-7	Cannata	Luigi Bruno	980.000,00	980.000,00	ADN	S	S	1	SF	2 / 2017	4 / 2017
														Totale	
														14.560.593,74	

Note:

**Il responsabile del programma
(Luigi Bruno Cannata)**

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
 (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, del sistema informativo di gestione.
 (3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.
 (4) Vedi art. 128 comma 3 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità, 3=minima priorità).
 (5) Indicare la fase della progettazione approvata dall'opera come da Tabella 4.

Il citato schema del Piano delle OOPP è stato approvato con delibera di GC n.151/2016 e successivamente aggiornato con deliberazione di GC n.5 del 12.01.2017

Programmazione del fabbisogno di personale

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 è stata approvata con deliberazione della G.C. n° 47 del 27.03.2017 come di seguito riportata:

ANNO 2017

Ripartizione N. Posti Modalità di copertura:

Ripartizione Economico-Finanziaria: 1 posto Profilo: Istruttore contabile full-time categoria C CCNL Comparto Regioni-Enti Locali copertura mediante concorso pubblico previa mobilità obbligatoria/volontaria diretta tra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ripartizione Affari generali: assunzione di 2 funzionari direttivi amministrativi di cui uno full-time con profilo funzionario amministrativo ed 1 part-time 50% con profilo direttore di biblioteca categoria D3 CCNL Comparto Regioni-Enti Locali - da attuare mediante concorso pubblico ovvero secondo le modalità previste dalla normativa concernente i sistemi assunzionali del pubblico impiego;

Ripartizione Tecnica: assunzione di 1 funzionario direttivo tecnico full-time (categoria D3 CCNL Comparto Regioni-Enti Locali) da attuare mediante concorso pubblico ovvero secondo le modalità previste dalla normativa concernente i sistemi assunzionali del pubblico impiego;

ANNO 2018

Ripartizione Tecnica: n. 2 unità categoria B3 full-time da attuare mediante concorso pubblico con riserva di un posto (50%) a personale interno secondo le modalità previste dalla normativa in tema di assunzioni.

ANNO 2019

Nessuna assunzione

Piano delle dismissioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare

Il piano delle dismissioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto per il triennio 2017-2019 è il seguente:

ELENCO IMMOBILI DA DISMETTERE ARTICOLO 58 DECRETO LEGGE N 112/2008

Fg	part.	sub	UBICAZIONE	RENDITA	Valore = Rendita *100 (-20%)	NOTE
17	718	5	Via Diaz	€ 187,47	€ 14.997,60	ex fg 17 part 101 sub 5
17	727	1	via Piave	€ 115,69	€ 9.255,20	ex fg 17 part 183 sub 1
17	727	3	via Piave	€ 115,69	€ 9.255,20	ex fg 17 part 183 sub 3
17	728	1	Via Arno	€ 115,69	€ 9.255,20	ex fg 17 part 184 sub 1
17	728	2	Via Arno	€ 144,61	€ 11.568,80	ex fg 17 part 184 sub 2
17	728	3	Via Arno	€ 115,69	€ 9.255,20	ex fg 17 part 184 sub 3
17	729	1	Via Arno	€ 115,69	€ 9.255,20	ex fg 17 part 185 sub 1
17	729	2	Via Arno	€ 144,61	€ 11.568,80	ex fg 17 part 185 sub 2
17	720	2	Via Diaz	€ 170,43	€ 13.634,40	ex fg 17 part 103 sub 2
13	214	25	Via Villa Italia	€ 312,46	€ 24.996,80	
Totale					€ 123.042,40	

ELENCO IMMOBILI DA VALORIZZARE ARTICOLO 58 DECRETO LEGGE N 112/2008

Fg	part.	Ubicazione	Valore stimato immobile	Superficie mq.	Destinazione	Valore annuo stimato
1	83 6	VIA TRINITA'	€ 300.000,00	474	I box verranno ceduti in affitto per piccole attività commerciali a posto fisso. è in itinere il completamento della procedura	€ 12.478,81
		Palazzo comunale Lastrico solare			Installazione pannelli fotovoltaici	Vedi delibera G.C. n. 132/2012
		Palazzetto dello sport			Installazione pannelli fotovoltaici	Vedi delibera G.C. n. 132/2012
		Area ex depuratore di contrada Barlette			Installazione pannelli fotovoltaici	Vedi delibera G.C. n. 132/2012

CONCLUSIONI

La presente nota di aggiornamento che costituisce il Dup definitivo è presentato al Consiglio Comunale per l'approvazione unitamente al bilancio di previsione 2017-2019 .

Il presente documento contiene le linee programmatiche di governo ed è stato elaborato in conformità al TUEL ed al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.