

# COMUNE DI POLISTENA

(PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)

ANNO 2016 RIPARTIZIONE 4- SS.V.P.A.

RESPONSABILE Com. ALFREDO MARCONE

	servizio	Descrizione sintetica funzioni	Obiettivi	Indicatori	Data realizzazione prevista	Tipologia dell'obiettivo	Peso obtv
1	P.M.	Attività di vigilanza urbana- controllo circolazione stradale- polizia amministrativa- annona	Maggiore presenza sul territorio delle pattuglie dei VVUU-	n. Km. percorsi con auto di servizio /n. uscite, rapportate al 2015	31/04/2016	struttura	1
1-1			Maggiore controllo dell'attività edilizia in coordinamento con la ripartizione urbanistica. Maggiore controllo dell'attività commerciale con verifica delle relative utenze e intestazioni tributarie .	n. uscite/n. verbali n. uscite/ n. verbali e n. report alle altre ripartizioni	31/12/2016	Struttura/trasversale	1
2		Gestione amministrativa ruoli di competenza	Smaltimento residui attivi dei ruoli di pertinenza almeno del 20%, mediante incassi	Rapporti importi dei ruoli al 31/12/2014 - 31/12/2015. Importo incassi	31/12/2016	Struttura/trasversale	1
3		Acquisizione / alienazione alloggi ERP	Completamento attività amministrativa di acquisizione alloggi e vendita case ERP	n. alloggi venduti anno 2015/2016	31/12/2016	struttura	1
4		Servizio igiene urbana	Incremento delle percentuali di raccolta differenziata di almeno il 10% rispetto al 2015.vigilanza sull'isola ecologica vigilanza con applicazione del regolamento di polizia urbana .	Rapporto raccolta 2015/ 2016. n. controlli effettuati/numero sanzioni irrogate report attività svolte	31/12/2016	struttura	2
5		Sportello unico -attività di supporto	Attività di supporto all'ufficio responsabile dello sportello unico attività produttive con riduzione di almeno un terzo dei tempi di risposta all'ufficio	n. richieste/ tempi di risposta	31/12/2016	Struttura/trasversale	1
6		Rispetto ed anticorruzione ed attuazione del piano triennale anticorruzione e trasparenza	Realizzazione previsioni piano per la prevenzione della corruzione e trasparenza - monitoraggio Report atti e relazione	Rispetto dei tempi previsti nello stesso	30.06.2016 30.11.2016 31/12/2016/2018	struttura	1
7.		Rispetto ed attuazione piano triennale trasparenza	Realizzazione previsioni piano triennale per la trasparenza	Rispetto dei tempi previsti nello stesso	31/12/2016/2018	struttura	1
8		Gestione attività amministrativa della ripartizione	adeguamento sistemi gestione informatica documenti DPCM 13.11.2014	n. procedimenti gestiti in forma informatica- flussi documentali	12.08.2016	struttura	1
Totale							10