

COMUNE DI POLISTENA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNI 2017 – 2019

RIPARTIZIONE

POLIZIA AMMINISTRATIVA -VIGILANZA

OBIETTIVO ESECUTIVO 1

Collegamento struttura	Settore	Ripartizione 4	Responsabile del Settore	Alfredo Marcone		
	Ufficio	Vigilanza				
Collegamento DUP	Missione/Programma	01-05 servizi istituzionali generali e di gestione- gestione dei beni demaniali e patrimoniali 08-02 assetto del territorio				
	Obiettivo strategico/operativo	Traffico , viabilità - garantire e migliorare la viabilità e lo sviluppo del commercio promuovendo la mobilità sostenibile				
PEG	Obiettivo esecutivo	Affidamento e gestione parcheggi comunali				
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo X miglioramento qualitativo X mantenimento nuova istituzione				
Finalità principale dell'obiettivo: promuovere la mobilità sostenibile e migliorare la viabilità ed il traffico						
REALIZZAZIONE						
n.	Descrizione delle attività			Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista
1	Attività amministrativa necessaria alla predisposizione del bando e all'affidamento del servizio			Alfredo Marcone	Da individuarsi a cura del responsabile	31.07.2017
2						
INDICATORI DI RISULTATO						
Descrizione				Misurazione		
1	Affidamento parcheggi comunali			15%		

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNI 2017 – 2019

**RIPARTIZIONE
POLIZIA AMMINISTRATIVA -VIGILANZA**

OBIETTIVO ESECUTIVO 2

Collegamento struttura	Settore	Ripartizione 4	Responsabile del Settore	Alfredo Marcone		
	Ufficio	Servizio ecologia e cimiteriale				
Collegamento DUP	Missione/Programma	09-03 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente : rifiuti				
	Obiettivo strategico/operativo	Tutela del verde e dell'ambiente. La valorizzazione dell'ambiente passa attraverso il rilancio della raccolta differenziata e dei servizi ecologici. Attivazione progetti per il rilancio della raccolta differenziata finalizzati all'educazione dei cittadini e all' implementazione la raccolta differenziata con abbattimento costi				
	Obiettivo operativo					
PEG	Obiettivo esecutivo	Raggiungimento obiettivo RD dal 40%-50%				
	Tipologia	X miglioramento quantitativo X miglioramento qualitativo x mantenimento nuova istituzione				
Finalità principale dell'obiettivo: implementare la raccolta differenziata- ridurre quantitativo di rifiuti						
REALIZZAZIONE						
n.	Descrizione delle attività			Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista
1	Attività amministrativa e di organizzazione del servizio finalizzata alla realizzazione dei progetti e all'implementazione della raccolta differenziata p.t.			Da individuarsi a cura responsabile	Da individuarsi a cura del responsabile	31.12.2017
2						
INDICATORI DI RISULTATO						
Descrizione				Misurazione		
1	Percentuale di RD attuata/ percentuale prevista			20%		

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNI 2017 – 2019
RIPARTIZIONE
POLIZIA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

OBIETTIVO ESECUTIVO 3

Collegamento struttura	Settore	Ripartizione 4	Responsabile del Settore	<u>Alfredo Marcone</u>
	Ufficio	ripartizione		
Collegamento DUP	Missione/Programma	01-02- 01-08 servizi istituzionali generali e di gestione : segreteria - statistica e sistemi informativi		
	Obiettivo strategico/ operativo	Semplificazione procedure amministrative- informatizzazione Ente		
PEG	Obiettivo esecutivo	Digitalizzazione pratiche presenti in archivio - creazione fascicoli digitali		
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo X miglioramento qualitativo mantenimento x nuova istituzione		

Finalità : creare un archivio digitale delle pratiche presenti con riduzione costi e consumi snellimento procedure

REALIZZAZIONE

n.	Descrizione delle attività	Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista
	Attività amministrativa diretta alla creazione archivio digitale pratiche della ripartizione e fascicolo digitale	Da individuarsi a cura responsabile	Da individuarsi a cura responsabile	31.12.2017
2				

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione			Misurazione
1	Dal 30-50% pratiche in archivio/ pratiche presenti - creazione fascicoli digitali		10%
2			

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNI 2017 – 2019

RIPARTIZIONE

POLIZIA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

OBIETTIVO ESECUTIVO 4

Collegamento struttura	Settore	Ripartizione 4	Responsabile del Settore	Alfredo Marcone	
	Ufficio	ripartizione			
Collegamento DUP	Missione/Programma	01-02- servizi istituzionali generali e di gestione : segreteria			
	Obiettivo strategico/operativo	Garantire il buon andamento azione amministrativa, la legalità/ trasparenza prevenire fenomeni corruttivi - implementare le misure in tema di trasparenza e anticorruzione			
PEG	Obiettivo esecutivo	Implementazione misure previste dal piano anticorruzione e trasparenza			
	Tipologia	miglioramento quantitativo x miglioramento qualitativo X mantenimento <input type="checkbox"/> nuova istituzione			
Finalità dell’obiettivo: prevenzione dei fenomeni di maladministration					
REALIZZAZIONE					
n.	Descrizione delle attività		Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista
1	Svolgimento attività amministrativa necessaria per l'attuazione delle misure del piano anticorruzione e della trasparenza - con particolare riferimento ai controlli e alle misure di rotazione nelle attività a rischio- redazione registri attività a rischio- istituzione / aggiornamento albo fornitori		Da individuarsi a cura del responsabile	Da individuarsi a cura del responsabile	Intero anno
INDICATORI DI RISULTATO					
Descrizione			Misurazione		
1	n controlli a campione effettuati (almeno il 10%)- redazione registri affidamenti - misure di rotazione adottate/ istituzione-aggiornamento albo fornitore		15%		

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNI 2017 – 2019

RIPARTIZIONE

POLIZIA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

OBIETTIVO ESECUTIVO 5

Collegamento struttura	Settore	Ripartizione	Responsabile del Settore	<u>Alfredo Marcone</u>		
	Ufficio					
Collegamento DUP	Missione/Programma	01-03 Servizi istituzionali generali e di gestione: gestione economica, finanziaria e programmazione e provveditorato				
	Obiettivo strategico/operativo	Migliorare e garantire il corretto funzionamento delle attività dell'Ente,implementare i servizi, la corretta gestione delle entrate				
PEG	Obiettivo esecutivo	Recupero residui attivi dei ruoli di pertinenza almeno del 20%, mediante incassi				
	Tipologia	X miglioramento quantitativo x miglioramento qualitativo X mantenimento <input type="checkbox"/> nuova istituzione				
Finalità dell'obiettivo:						

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNI 2017 – 2019

RIPARTIZIONE

POLIZIA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA

OBIETTIVO ESECUTIVO 6

Collegamento struttura	Settore	Ripartizione	Responsabile del Settore	<u>Alfredo Marcone</u>
	Ufficio	Polizia Amministrativa/ Vigilanza		
Collegamento DUP	Missione/Programma	08-01-03-01		
	Obiettivo strategico/operativo	Garantire un ordinato sviluppo e assetto del territorio -attività di contrasto all'abusivismo sul territorio pubblico (edilizio-ambientale e commerciale) - garantire l'osservanza delle norme e dei regolamenti in materia edilizia e commerciale		
PEG	Obiettivo esecutivo	Controllo dell'attività edilizia in coordinamento con la ripartizione urbanistica. Controllo dell'attività edilizia e commerciale con verifica delle relative utenze e intestazioni tributarie.		
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo x miglioramento qualitativo X mantenimento <input type="checkbox"/> nuova istituzione		

Finalità dell'obiettivo: monitorare l'attività edilizia e commerciale sul territorio - contrasto all'abusivismo

REALIZZAZIONE

n.	Descrizione delle attività	Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista
1	Attività tecnica ed amministrativa diretta al controllo e al monitoraggio dell'attività sul territorio e di contrasto all'abusivismo	Da individuarsi a cura del responsabile	Da individuarsi a cura del responsabile della ripartizione	31.12.2017
2				

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione		Misurazione
1	n. uscite/ controlli/n. verbali n. uscite controlli/ n. verbali e n. report alle altre ripartizioni	20%

n. u.
n. u.
e
n.
altre