Al Responsabile Affari Generali - Ufficio Personale

Comune di Polistena

protocollo@pec.comune.polistena.rc.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse all’utilizzo di graduatorie di altri Enti, a copertura di n.3 posti di assistenti sociali categoria D a tempo pieno e determinato, per l’attuazione del PON inclusione

Il/la sottoscritto/a (cognome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MANIFESTA INTERESSE

All’utilizzo di graduatorie di altri Enti, per la copertura del posto indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell’art. 76 del medesimo DPR.

DICHIARA

Di aver preso visione del relativo avviso pubblico;

Di essere nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Di essere residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov. (\_\_\_\_\_\_) CAP\_in via

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

- Di avere i seguenti recapiti:

- tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Di essere inserito/a al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_posto nella graduatoria di merito approvata dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con il seguente provvedimento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_relativa all’assunzione a tempo pieno e indeterminato/ determinato di n. \_\_\_\_\_ posti di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cat \_\_\_\_\_\_\_\_, o equivalente;

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con votazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Di non essere stato mai stato dispensato/a o destituito/a o licenziato/a dall’impiego pubblico;

- Di non aver subito condanne e/o di non avere procedimenti penali in corso che impedirebbero, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d’impiego con la Pubblica Amministrazione

- Di comunicare per iscritto eventuali cambi di domicilio, recapito o pec. qualora intervengano nel corso dello svolgimento della selezione;

- Di allegare il curriculum vitae;

- Di accettare incondizionatamente le norme contenute nell’avviso pubblico oggetto della presente istanza;

- Di essere consapevole che, ai sensi della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all’eventuale assunzione;

- Che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero, e che è consapevole che l’Amministrazione Comunale provvederà a effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

- Che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allega:

- Copia documento di identità

- Curriculum vitae

- I seguenti ulteriori documenti (eventuale):