



# COMUNE DI POLISTENA

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

## *RIPARTIZIONE SERVIZI FINANZIARI*

### *DETERMINAZIONE*

N. 57 del 22-06-2023

Reg. Gen. N. 241 del 22-06-2023

**OGGETTO:** Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo part-time 24 ore settimanali di n. 3 unità di personale con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/Contabile" categoria giuridico e economica C/C1. Nomina Commissione esaminatrice

**CIG:**

### **Il Responsabile della Ripartizione**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il decreto sindacale n. 3 del 07.03.2022, con il quale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 e dall'art 109, comma 2 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata conferita al sottoscritto la responsabilità della Ripartizione SERVIZI FINANZIARI;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 11.07.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Richiamata** la delibera di G.C. n. 118 del 07/11/2022, con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024, esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 18 del 29.10.2021 che ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Ente;

**Considerato** che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Dato atto** che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

**Accertato** che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 04.05.2022;

**Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

## **D E T E R M I N A**

1. **di approvare** l'allegata proposta di determinazione a firma del Responsabile del Procedimento, che ne forma parte integrante, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.
2. **di attestare** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

*Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal d.Lgs 39/2013 nè in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dall'art. 9 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Polistena e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*

*Dichiara, inoltre, di non avere concluso accordi o negozi ovvero di non aver stipulato contratti titolo privato con persone fisiche o giuridiche private interessate dal presente atto.*

*Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal d.Lgs 39/2013 nè in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dall'art. 9 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Polistena e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*

*Dichiara, inoltre, di non avere concluso accordi o negozi ovvero di non aver stipulato contratti titolo privato con persone fisiche o giuridiche private interessate dal presente atto.*

**IL RESPONSABILE**

Dott. Antonio Galata'

(Firmato digitalmente)

### AVVERTENZE:

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss.mm., entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza, salvo diverso termine di legge;
- Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra. salvo diverso termine di legge.



# COMUNE DI POLISTENA

## CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

### **RIPARTIZIONE SERVIZI FINANZIARI**

Preliminare n. 58 del 22-06-2023

**Oggetto:** Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo part-time 24 ore settimanali di n. 3 unità di personale con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/Contabile" categoria giuridico e economica C/C1. Nomina Commissione esaminatrice

### **Il Responsabile del Procedimento**

**Considerato** che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Accertato** che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 04.05.2022;

**Considerato** che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Accertato** che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 04.05.2022;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 90 del 08/08/2022 con la quale è stato aggiornato ed approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per l'anno 2022/2024;

**Richiamata** per tale finalità la stessa deliberazione in tutti i suoi contenuti narrativi, motivazionali e dispositivi;

**Considerato** che il suddetto provvedimento, inoltre, costituisce autorizzazione per il Responsabile del Servizio Risorse Umane all'espletamento delle procedure di reclutamento;

**Dato atto** che:

- con propria determinazione n. 66 (R.G. n. 446) del 13/10/2022 è stato approvato il bando per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura n. 3 posti di istruttore "Amministrativo/Contabile", categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato part-time 24 ore settimanali;
- l'avviso è stato regolarmente pubblicato all'albo on line e sul sito internet di questo Comune in data 09/11/2022 nonché sulla G.U. n. 88 dell'8/11/2022;
- entro il 09/12/2022, termine perentorio di presentazione delle domande di partecipazione, sono pervenute all'ufficio protocollo del Comune di Polistena **n. 245 domande**;
- con propria determinazione n. 36 (R.G. n. 135) del 29/03/2023 è stato approvato l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla prova preselettiva per il bando di concorso succitato;

- con propria determinazione n. 45 (R.G. n. 164) del 26/04/2023 è stato rettificato l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla prova preselettiva;
- il numero dei candidati ammessi alla preselezione è pari a n. 237;
- il numero dei candidati esclusi è pari a n. 8;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e delle assunzioni che, in particolare, prevede che *“La Commissione esaminatrice dei concorsi pubblici, fatta salva ogni diversa previsione di legge, è nominata con determina del Responsabile della Ripartizione Affari Generali dopo la pubblicazione della determina di ammissione/esclusione dei candidati [...]”*;

**Preso atto** del vigente regolamento di organizzazione degli uffici servizi e delle assunzioni parte II approvato con deliberazione di G.C. n. 126/2008 e ss.mm.ii. che disciplina la formazione delle commissioni nel rispetto dell'art. 35 comma 3 lettera e) del D. Lgs. n. 165/2001;

**Rilevato** che con deliberazione di GC n. 18/2021 è stato modificato il funzionigramma dell'Ente e il servizio personale, in precedenza di competenza della Ripartizione AAGG, è stato assegnato alla Ripartizione Servizi Finanziari;

**Ravvisata** la necessità di provvedere alla nomina di apposita commissione esaminatrice ai sensi di Legge nonché del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e delle assunzioni;

**Rilevato** che per ragioni di incompatibilità non è stato possibile individuare due figure interne (ex categoria C e/o D) da destinare alla formazione della commissione esaminatrice e che quindi si è resa necessaria la richiesta di autorizzazione ad altri Comuni per l'utilizzo di propri dipendenti (ex categoria C e/o D);

**Considerato** che:

1) con nota acquisita agli atti dell'Ente prot. n. 4265 del 01/03/2023 è stata acquisita l'autorizzazione, da parte del Responsabile del 1° Settore -Area Amministrativa - Dott. Sebastiano Rendo - del Comune di Taurianova, allo svolgimento di componente commissione selezione pubblica per la copertura di numero 3 posti di categoria C - Istruttore Amministrativo Contabile - del Sig. Giuseppe Gatto, Istruttore amministrativo, ex cat. C;

2) con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 09/06/2023 il Comune di Oppido Mamertina ha autorizzato la Dott.ssa Stefania Bruno, Istruttore direttivo amministrativo, ex cat. D, allo svolgimento di componente commissione selezione pubblica per la copertura di numero 3 posti di categoria C - Istruttore Amministrativo Contabile;

**Richiamato** l'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, ai sensi del quale le commissioni sono composte esclusivamente con esperti di provata competenza in materie di concorso, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

**Considerato** che la Commissione esaminatrice è composta dal Presidente, da un segretario e da due Componenti esperti nelle materie di concorso di cui uno esterno all'Ente scelti tra funzionari delle amministrazioni pubbliche;

**Preso atto** che nella formazione delle commissioni occorre garantire il rispetto della parità di genere e, pertanto, almeno un terzo dei posti dei componenti delle Commissioni, salvo motivata impossibilità, è riservato alle donne;

**Rilevato**, altresì, che le funzioni di segretario devono essere svolte da un dipendente di adeguata qualificazione;

**Dato atto** che:

- il Dott. Antonio Galatà, dipendente di questo Ente, ex cat. D3, Responsabile della ripartizione servizi finanziari e personale, ha competenza ed esperienza nelle materie oggetto di concorso e ha espresso per le vie brevi la disponibilità a far parte della costituenda commissione;
- la Dott.ssa Laura Silipigni, dipendente di questo Ente, Istruttore direttivo, ex cat. D1, ha competenza ed esperienza nelle materie oggetto di concorso e ha espresso per le vie brevi la disponibilità a far parte della costituenda commissione come segretario;

**Ritenuto** stante la carenza in organico di dover procedere con urgenza allo svolgimento della procedura concorsuale di che trattasi;

**Dato atto** che ai sensi del bando di concorso durante la prova orale la commissione esaminatrice verificherà l'idoneità psico-attitudinale del candidato connessa con la posizione da ricoprire;

**Dato atto**, altresì, che verrà accertata la conoscenza della lingua inglese, tramite traduzione in lingua italiana di un brano scritto in lingua inglese e, pertanto, per la prova orale sarà nominato un membro aggiunto;

**Rilevato** che l'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche Office - Excel avverrà ai sensi del bando;

**Ritenuto**, pertanto, di poter nominare la commissione del concorso di cui all'oggetto come segue:

- Dott. Antonio Galatà, dipendente di questo Ente, Responsabile della ripartizione servizi finanziari e personale, ex cat. D3, con funzioni di Presidente;
- Sig. Giuseppe Gatto, dipendente del Comune di Taurianova, Istruttore amministrativo, ex C, componente;
- Dott.ssa Stefania Bruno, dipendente del Comune di Oppido Mamertina, Istruttore direttivo amministrativo, ex cat. D, componente;
- Dott.ssa Laura Silipigni, dipendente di questo Ente, Istruttore direttivo, ex cat. D1, segretario verbalizzante;

**Dato atto** che i commissari, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dovranno sottoscrivere dichiarazione, circa l'inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35 bis D. Lgs. 165/2001, dell'art. 51 e 52 cpc. e di assenza di conflitto di interesse così come previsto dal vigente PTPCT;

**Verificato** che, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale della sottoscritta all'adozione del presente atto;

**Visti:**

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale regolamento di organizzazione degli uffici servizi
- il regolamento sulla disciplina dell'accesso all'impiego e delle modalità concorsuali" rinvia alle norme approvate con delibera GM n. 126 del 28 luglio 2008;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000" Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il codice di Comportamento del Comune di Polistena ed il PTPCT

per le motivazioni sopra riportate,

## PROPONE

di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del presente atto;

**1) di nominare**, per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati, la Commissione Giudicatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo part-time 24 ore settimanali di n. 3 unità di personale con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/Contabile" ex categoria giuridico e economica C/C1, i seguenti signori:

- Dott. Antonio Galatà, dipendente di questo Ente, Responsabile della ripartizione servizi finanziari e personale, ex cat. D3, con funzioni di Presidente;
- Sig. Giuseppe Gatto, dipendente del Comune di Taurianova, Istruttore amministrativo, ex C, componente;
- Dott.ssa Stefania Bruno, dipendente del Comune di Oppido Mamertina, Istruttore direttivo amministrativo, ex cat. D, componente;
- Dott.ssa Laura Silipigni, dipendente di questo Ente, Istruttore direttivo, ex cat. D1, segretario verbalizzante;

**2) di utilizzare** le somme di cui al capitolo 28, impegno n. 838/2022, ai fini della successiva liquidazione del compenso dovuto ai componenti esterni della Commissione;

**3) di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215, il presente atto di nomina della commissione di concorso verrà trasmesso, entro tre giorni, alla consigliera di parità regionale mediante l'utilizzo della PEC: consiglieraparita@pec.regione.calabria.it;

**4) di trasmettere** il presente provvedimento, unitamente alla documentazione inerente al concorso pubblico in oggetto, al segretario della suddetta Commissione esaminatrice per gli adempimenti successivi;

**5) di dare atto** che con successivo provvedimento si provvederà, per la sola prova orale, all'integrazione della commissione con membro aggregati esperto in lingua inglese;

**6) di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**7) di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dottoressa Flora Anna Mammola;

**8) di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**9) di disporre** che il presente provvedimento sia pubblicato sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, e che tale pubblicazione avrà validità di notifica a tutti gli effetti di legge.

*Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs 39/2013 nè*

*in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dall'art. 9 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Polistena e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*

*Dichiara, inoltre, di non avere concluso accordi o negozi ovvero di non aver stipulato contratti titolo privato con persone fisiche o giuridiche private interessate dal presente atto.*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Flora Mammola

---

*(Firmato elettronicamente)*