



COMUNE DI POLISTENA

Città Metropolitana di Reggio Calabria
SERVIZI DEMOGRAFICI

Via G. Lombardi, 89024 Polistena (RC)
Tel. 0966 939 601 P.E.C. protocollo@comune.polistena.rc.it

Giusto decreto sindacale n. 3 del 13/03/2020 per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19 da oggi sino al 25 marzo p. v. quest'ufficio riceve esclusivamente previo appuntamento telefonico per il rilascio di certificazione anagrafica, richiesta di carta identità elettronica, richiesta di residenza e richiesta di variazione indirizzo, chiamando i seguenti numeri telefonici: 09669396669 o 0966639645.

Si riceve dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal Lunedì al Venerdì.

Polistena, 16/03/2020

RICHIESTA RESIDENZA - RICHIESTA VARIAZIONE INDIRIZZO

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

cittadini italiani

- **Se proprietario immobile:**
Visura catastale
- **Se affittuario o in concessione d'uso gratuito:**
Contratto di locazione registrato presso Agenzie dell'Entrate;
o dichiarazione di Titolarità dell'occupazione immobile (All 1)
o comunicazione di cessione immobile (All 2)
- **Se subentrante in famiglia costituita**
Dichiarazione vincoli di parentala (All 3)
- **documento di riconoscimento**
fotocopia Carta identità del richiedente

cittadini extra UE (Vedi Allegato A)

cittadini appartenenti UE (Vedi Allegato B)

Ufficio	Telefono	P.E.C.
Anagrafe e Leva	0966 939 645	anagrafe@pec.comune.polistena.rc.it
Elettorale	0966 939 645	ufficio.elettorale@pec.comune.polistena.rc.it
Stato Civile	0966 939 644	stato.civile@pec.comune.polistena.rc.it



COMUNE DI POLISTENA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SERVIZI DEMOGRAFICI

Via G. Lombardi, 89024 Polistena (RC)

Tel. 0966 939 601 P.E.C. protocollo@comune.polistena.rc.it

RICHIESTA CIE

La Carta di identità elettronica può essere richiesta **solo per appuntamento da concordare telefonicamente allo 0966939669 oppure al 0966939645. sino al25 marzo 2020** presso il proprio Comune di residenza o presso il Comune di dimora. Il documento può essere richiesto in qualsiasi momento e la sua durata varia secondo le fasce d'età di appartenenza.

Nel dettaglio:

- 3 anni per i minori di età inferiore a 3 anni;
- 5 anni per i minori di età compresa tra i 3 e i 18 anni;
- 10 anni per i maggiorenni.

Il cittadino dovrà recarsi in Comune munito di fototessera, in formato cartaceo o elettronico, su un supporto USB. La fototessera dovrà essere dello stesso tipo di quelle utilizzate per il passaporto.

È consigliabile, all'atto della richiesta, munirsi di codice fiscale o tessera sanitaria al fine di velocizzare le attività di registrazione (non è necessario presentare altri documenti).

Prima di avviare la pratica di rilascio della Carta di identità elettronica bisognerà versare, presso le casse del Comune, la somma di € 16,79 oltre i diritti fissi e di segreteria, ove previsti, quale corrispettivo per il rilascio della CIE. Bisognerà inoltre conservare il numero della ricevuta di pagamento.

Nel caso in cui il richiedente la CIE sia genitore di minori è necessario che presenti anche dichiarazione di assenso all'espatrio sottoscritta dall'altro genitore o esercente la responsabilità genitoriale, ai sensi della legge n. 1185 del 1967. In alternativa è necessario fornire l'autorizzazione del giudice tutelare. L'assenso ovvero l'autorizzazione del giudice devono essere presentati anche nel caso in cui la richiesta di emissione del documento riguardi il minore.

Il cittadino, nel momento della domanda:

- In caso di primo rilascio esibisce all'operatore Comunale un altro documento di identità in corso di validità. Se non ne è in possesso dovrà presentarsi al Comune accompagnato da due testimoni;
- In caso di rinnovo o deterioramento del vecchio documento consegna quest'ultimo all'operatore comunale;
- Consegna all'operatore comunale il codice fiscale e il numero della ricevuta di pagamento della Carta (se disponibile);
- Verifica con l'operatore comunale i dati anagrafici rilevati dall'anagrafe comunale;
- Fornisce, se lo desidera, indirizzi di contatto per essere avvisato circa la spedizione del suo documento;
- Indica la modalità di ritiro del documento desiderata (consegna presso un indirizzo indicato o ritiro in Comune);
- Fornisce all'operatore comunale la fotografia;
- Procedo con l'operatore comunale all'acquisizione delle impronte digitali.
- Fornisce, se lo desidera, il consenso ovvero il diniego alla donazione degli organi;
- Firma il modulo di riepilogo procedendo altresì alla verifica finale sui dati;
- per i figli minori per il rilascio del documento valido per espatrio ed in caso di assenza di un dei genitori consegna dichiarazione di assenso del genitore non presente.

Il cittadino riceverà la CIE all'indirizzo indicato entro 6 giorni lavorativi dalla richiesta. Una persona delegata potrà provvedere al ritiro del documento, purché le sue generalità siano state fornite all'operatore comunale al momento della richiesta.

Ufficio	Telefono	P.E.C.
Anagrafe e Leva	0966 939 645	anagrafe@pec.comune.polistena.rc.it
Elettorale	0966 939 645	ufficio.elettorale@pec.comune.polistena.rc.it
Stato Civile	0966 939 644	stato.civile@pec.comune.polistena.rc.it



COMUNE DI POLISTENA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SERVIZI DEMOGRAFICI

Via G. Lombardi, 89024 Polistena (RC)

Tel. 0966 939 601 P.E.C. protocollo@comune.polistena.rc.it

Nel caso di impossibilità del cittadino a presentarsi allo sportello del Comune a causa di malattia grave o altre motivazioni (reclusione, appartenenza ad ordini di clausura, ecc.), un suo delegato (ad es. un familiare) deve recarsi presso il Comune con la documentazione attestante l'impossibilità a presentarsi presso lo sportello. Il delegato dovrà fornire la carta di identità del titolare o altro suo documento di riconoscimento, la sua foto e il luogo dove spedire la CIE. Effettuato il pagamento, concorderà con l'operatore comunale un appuntamento presso il domicilio del titolare, per il completamento della procedura.

Ufficio	Telefono	P.E.C.
Anagrafe e Leva	0966 939 645	anagrafe@pec.comune.polistena.rc.it
Elettorale	0966 939 645	ufficio.elettorale@pec.comune.polistena.rc.it
Stato Civile	0966 939 644	stato.civile@pec.comune.polistena.rc.it