



COMUNE DI POLISTENA
(PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

del 08-01-2014

Oggetto: Approvazione Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti comunali e assimilati.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **otto** del mese di **gennaio** alle ore **14:00**, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Municipale, sotto la Presidenza del SINDACO TRIPODI MICHELE.

Sono intervenuti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente / Assente
TRIPODI MICHELE	SINDACO	Presente
POLICARO MARCO	VICE-SINDACO	Presente
AREVOLE GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente
MUIA' DOMENICO	ASSESSORE	Assente
MUSCHERA' ANTONIO	ASSESSORE	Assente
ZERBI NORMAN	ASSESSORE	Presente
GALATA' FRANCESCO	ASSESSORE	Assente

Partecipa il Segretario Generale PALMA NADIA

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione predisposta dal responsabile della ripartizione competente che, corredata dai pareri favorevoli resi dagli uffici ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/00, allegati solo all'originale del presente atto, testualmente recita:

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ad oggetto: 'Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'*articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*', che sostituisce il *previgente codice di comportamento*;

Visto l'art. 54, comma 5 del D.Lgs 165/01 che testualmente recita: ' Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. Al codice di comportamento di cui al presente comma si applicano le disposizioni del comma 3. A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione'.

VISTA la Legge 06.11.,2012, n.190, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.265 del 13.11.2012, avente a oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", emanata in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31.10.2003 e ratificata con Legge 03.08.2009, n. 116 e degli artt. 20 e '21 della Convenzione Penale sulla Corruzione, in Strasburgo il 27.01.1999, ratificata con la L. 28.06.2012, n.110;

Richiamata la delibera G.C. n.53 del 18/03/2013 con la quale il segretario generale di questo Ente è stato individuato quale responsabile anticorruzione;

Richiamata la propria delibera n. 62 del 28/03/2013 con la quale è stato approvato il piano triennale anticorruzione 2013/2015, del quale il Consiglio Comunale con delibera n.18 del 06/05/2013 ha preso atto;

Vista la delibera n. 75/2013 con la quale l'ANAC (ex CIVIT) , ha dato alle Amministrazioni le linee guida per la redazione del codice di comportamento integrativo ed indicato nell'organo di indirizzo politico amministrativo l'organo competente all'approvazione;

Considerato che con avviso, prot. 70070 del 4.12.2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, è stata effettuata la procedura aperta alla partecipazione per la redazione del codice di comportamento integrativo dell'Ente e, nei termini fissati, nè successivamente, non è pervenuta alcuna osservazione;

Dato atto che con nota in data 4.12.2013 il nucleo di valutazione ha espresso parere favorevole alla proposta di codice di comportamento integrativo ;

Vista la bozza di codice di comportamento predisposta dal segretario generale nella qualità di responsabile anticorruzione ;

DATO ATTO che:

- il regolamento si applica alla totalità dei pubblici dipendenti nonché ai dirigenti e ai consulenti degli organi politici e ai collaboratori nonché al personale delle società delle quali l'Ente detiene la maggioranza, e dei suoi fornitori a qualunque titolo.
- L'osservanza delle regole contenute nel Codice rappresenta, altresì, un indicatore ai fini della valutazione della performance individuale.

Precisato che ogni responsabile di Ripartizione e l'ufficio di disciplina, sono tenuti a vigilare sull'osservanza, da parte del personale assegnato alla ripartizione, del codice di comportamento generale ed integrativo dell'Ente, nonchè a monitorarne il rispetto.

Ritenuto, conseguentemente di dover approvare il codice di comportamento integrativo che specifica gli aspetti in via generale previsti dal dpr sopra richiamato;

Dato atto che il presente atto non comporta un impegno di spesa né una diminuzione di entrata;

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale quale organo di indirizzo politico, non rientrando la fattispecie de qua in alcuna delle materie di competenza consiliare ed avendo la Giunta competenza residuale ;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00 e ritenuta la propria competenza;

CON voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte :

1) **DI APPROVARE** il codice di comportamento integrativo del Comune di Polistena allegato al presente atto sub a) quale parte integrante e sostanziale;

2) **DI DARE ATTO** che al rispetto del codice di cui al punto precedente sono tenuti sia i dipendenti dell'Ente sia i responsabili gestionali, sia i consulenti degli organi politici e i collaboratori, il personale delle società delle quali l'Ente detiene la maggioranza, nonchè i suoi fornitori a qualunque titolo.

3) **DI STABILIRE** che l'osservanza del codice rappresenta un indicatore ai fini della valutazione della performance individuale ;

4) **DI DISPORRE** la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del codice di comportamento ;

5) **DI DEMANDARE** al servizio personale e ai responsabili di Ripartizione la formale comunicazione, anche mediante consegna di copia dello stesso, a tutto il personale tenuto al suo rispetto;

6) **DI DEMANDARE** ai responsabili di ripartizione, e all'ufficio di disciplina, ciascuno per la parte di competenza , la vigilanza sull'osservanza, da parte del personale assegnato alla ripartizione, del codice di comportamento generale ed integrativo dell'Ente, nonchè a monitorarne il rispetto.

7) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alle RSU e al NIV, per quanto di competenza, nonchè al Consiglio Comunale , nella prima seduta utile, per la presa d'atto.

8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4, del D.lgs 267/00, stante l'urgenza di approvare il codice.

PARERE: Il Responsabile del servizio COMANDÈ VINCENZO, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., ha espresso il seguente parere per quanto riguarda la Regolarita' tecnica: Favorevole

Data: 08-01-2014

Il Responsabile del servizio
F.to **COMANDÈ VINCENZO**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

SINDACO
F.to TRIPODI MICHELE

Segretario Generale
F.to PALMA NADIA

<p>La presente delibera è stata inserita all'Albo Pretorio On-line del Comune, agli effetti della pubblicazione, il giorno 14-01-2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Polistena lì 14-01-2014</p> <p>L'INCARICATO F.to MAMMOLITI MARCO</p>	<p>Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune per giorni 15 dal 14-01-2014</p> <p>al 28-01-2014</p>
<p>La presente delibera viene oggi trasmessa ai capigruppo consiliari, con il n. 571 di protocollo. Polistena lì 14-01-2014</p> <p>Segretario Generale F.to PALMA NADIA</p>	<p>Polistena li</p> <p>IL MESSO COMUNALE F.to</p>

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, dal 14-01-2014:

- è divenuta esecutiva ai sensi dell' art. 134 - 3° comma - D. L.gs 267/2000.
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134 - 4° comma – D. L.gs 267/2000.

Polistena lì

Segretario Generale
F.to PALMA NADIA

Copia conforme all'originale

Polistena lì

Il Responsabile AA.GG.